**РАЙОННАЯ ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

**5 созыва**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район", утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 20 апреля 2015 года № 282**

25 февраля 2016 года г. Тарко-Сале

**№ 38\_**

В целях оптимизации расходов на содержание муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район, в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО "О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе", руководствуясь статьей 23 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**Р Е Ш И Л А:**

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район, утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 20 апреля 2015 года № 282 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 части 4 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

"- размер фонда оплаты труда (в том числе его изменение при сокращении расходов местного бюджета).".

1.2. Пункт 5 части 8 Положения изложить в следующей редакции:

"5. Материальная помощь выплачивается муниципальному служащему в размере месячного денежного содержания один раз в календарном году в случае смерти (гибели) близкого родственника (свойственника) муниципального служащего (одного из родителей, одного из опекунов (попечителей), супруга/супруги, ребенка, подопечного, родного брата или сестры).".

1.3. Пункт 6 части 8 Положения изложить в следующей редакции:

"6. Основанием для выплаты материальной помощи является письменное заявление муниципального служащего с приложением копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство (свойство) с умершим (копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении/усыновлении, копия свидетельства об установлении отцовства, копия документа, подтверждающего опекунство (попечительство), копия свидетельства о перемене имени и копии других документов, подтверждающих родство (свойство)), и правовой акт представителя нанимателя.".

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете "Северный луч".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Районной Думы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Мерзляков | Глава муниципального образованияПуровский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Нестерук |