

Объявление о приеме заявок от претендентов получателей субсидии из бюджета Пуровского района на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию территории населенных пунктов Пуровского района в чистоте с организацией рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих в селе Халясавэй

В соответствии с постановлением Администрации Пуровского района от 06.04.2022 № 144-ПА «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пуровского района на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию территории населенных пунктов Пуровского района в чистоте с организацией рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих в населенных пунктах Пуровского района» (далее – Порядок), Администрация села Халясавэй извещает о начале приема заявок на участие в отборе на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в связи с выплатой заработной платы за месяц, установленной в соответствии с минимальным размером оплаты труда по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее - МРОТ), приобретением хозяйственного инвентаря, расходами по соответствующим налоговым отчислениям, страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, страховым взносам по обязательному пенсионному и медицинскому страхованию, по компенсации при увольнении за неиспользуемый отпуск из расчета два рабочих дня за месяц работы, возникающих у организации, осуществляющей временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в селе Халясавэй (далее-отбор).

1. Срок проведения отбора

Прием заявок осуществляется с 14 апреля 2023 года в рабочие дни с 8:30 до 12:30 и с 14:00 до 18:00. Срок окончания приема заявок - 12:00 часов 15 мая 2023 года.

2. Уполномоченный орган

Администрация села Халясавэй.

Место нахождения: Ямало-Ненецкий АО, Пуровский р-н, с. Халясавэй, ул. Лесная, 1

Почтовый адрес: Ямало-Ненецкий АО, Пуровский р-н, с. Халясавэй, ул. Лесная, 1

Телефон: 8 (34997) 2-37-83.

Адрес электронной почты: admhal@yandex.ru

3. Требования к участникам отбора

Требования, которым должны соответствовать участник отбора на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пуровского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность;

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющимся участником отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны получать средства из бюджета Пуровского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

Участники отбора должны соответствовать критериям:

- наличие государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- осуществление деятельности по уборке и благоустройству территории населенных пунктов Пуровского района;

- наличие временных рабочих мест, соответствующих санитарным правилам и нормам, предусматривающих создание безопасных условий труда, на которых возможно использование труда несовершеннолетних;
- обеспечение установленной в соответствии с МРОТ заработной платы трудоустроенным несовершеннолетним.

4. Требования, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора

Предложения (заявки) и прилагаемые к ним документы, подаются участниками отбора в уполномоченный орган в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, в письменной форме, которые содержат информацию о месте нахождения и адресе юридического лица, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Одновременно с предложением (заявкой) участники отбора представляют следующие документы:

- справка о состоянии расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;
- справка, подписанная руководителем или уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица, и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом настоящего объявления;
- копии учредительных документов;
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;
- бухгалтерская отчетность за последний отчетный период;
- уведомление об открытии расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Копии предоставляемых документов должны быть заверены печатью (при наличии) участника отбора.

Один участник отбора может подать только одно предложение (заявку) в рамках одного отбора.

5. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора

Участник отбора, подавший предложение (заявку) на участие в отборе, вправе изменить или отозвать предложение (заявку) на участие в отборе

Предложение (заявка) на участие в отборе может быть изменено или отозвано до даты и времени окончания срока подачи предложений (заявок)

В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более предложений (заявок) на участие в отборе при условии, что поданные ранее предложения (заявки) на участие в отборе таким участником не отозваны, все предложения (заявки) на участие в отборе такого участника возвращаются.

6. Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора

Комиссия рассматривает и оценивает предложения (заявки) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также на соответствие участников отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.3 раздела порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пуровского района, утвержденного постановлением Администрации Пуровского района от 06 апреля 2022 г. № 144-ПА и представления перечня документов в соответствии с пунктом 2.4 раздела порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пуровского района, утвержденного постановлением Администрации Пуровского района от 06 апреля 2022 г. № 144-ПА;

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 раздела порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пуровского района, утвержденного постановлением Администрации Пуровского района от 06 апреля 2022 г. № 144-ПА;
- несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);
- подача участником отбора двух и более предложений (заявок) на участие в отборе при условии, что поданные ранее предложения (заявки) на участие в отборе таким участником не отозваны.

На основании результатов рассмотрения предложений (заявок) на участие в отборе Комиссия принимает решение об определении победителя отбора или отклонении предложения (заявки) участника отбора.

Срок рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора не может превышать 7 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

В случае если после окончания срока подачи предложений (заявок) подано единственное предложение (заявка) на участие в отборе или не подано ни одного такого предложения (заявки), отбор признается несостоявшимся.

В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственного предложения (заявки) на участие в отборе и участник отбора, подавший такое предложение (заявку), соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, то такому участнику отбора уполномоченным органом направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, проект соглашения о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения предложений (заявок) на участие в отборе (далее - протокол рассмотрения заявок на участие в отборе).

В случае если несколько участников отбора соответствуют установленным требованиям и ими представлен перечень документов, победителем отбора признается участник отбора, подавший первым предложение (заявку) на участие в отборе.

Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в отборе, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения предложений (заявок) на участие в отборе.

На следующий рабочий день за днем определения победителя отбора на едином портале, а также на официальном сайте муниципального округа Пуровский район размещается информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

Участникам отбора, не признанным победителем отбора, направляются способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в отборе.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок на участие в отборе направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, победителю отбора проект соглашения о предоставлении субсидии.

Если победитель отбора, участник отбора, в срок, не представил уполномоченному органу, подписанный им проект соглашения о предоставлении субсидии, он признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии уполномоченный орган предлагает заключить соглашение о предоставлении субсидии участнику отбора, соответствующему установленным требованиям, подавшему предложение (заявку) на участие в отборе, следующим по очереди регистрации за уклонившимся.

Победитель отбора, участник отбора, принимает на себя обязательства получателя субсидии в соответствии с настоящим Порядком и условиями соглашения о предоставлении субсидии.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

Участник отбора вправе направить в письменной форме уполномоченному органу запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса Уполномоченный орган направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил в Уполномоченный орган не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в отборе.

8. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии

Победитель отбора, участник отбора в случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственного предложения (заявки) на участие в отборе и участник отбора, подавший такое предложение (заявку), соответствует требованиям, установленным Порядком, в течение трех рабочих дней с даты получения проекта соглашения о предоставлении субсидии, представляет уполномоченному органу, подписанный им проект соглашения о предоставлении субсидии.

9. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

В случае если победитель отбора, участник отбора в случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственного предложения (заявки) на участие в отборе и участник отбора, подавший такое предложение (заявку), соответствует требованиям, установленным Порядком, в срок, предусмотренный пунктом 8 настоящего объявления, не представил уполномоченному органу подписанный им проект соглашения о предоставлении субсидии, он признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

10. Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте муниципального округа Пуровский район

Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) размещается на едином портале, а также на официальном сайте муниципального округа Пуровский район на следующий рабочий день за днем определения победителя отбора.