

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора получателей субсидий на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию территории деревни Харампур в чистоте с организацией рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих в деревне Харампур.

Администрация деревни Харампур объявляет прием заявок от претендентов на предоставление субсидии из бюджета Пуровского района на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию территории деревни Харампур в чистоте с организацией рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих в деревне Харампур.

Прием заявок осуществляется с 07 апреля 2023 года в рабочие дни с 8:30 до 12:30 и с 14:00 до 17:00 по адресу: ЯНАО, Пуровский район, д. Харампур, ул. Айваседо Энтак, д.11, тел. 8 (34997) 3-33-10, email: h33310@yandex.ru. Срок окончания приема заявок -12:00 часов 07 мая 2023 года.

Требования, которым должны соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1. У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
2. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;
3. Участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;
5. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6. Участники отбора не должны получать средства из бюджета Пуровского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в связи с выплатой заработной платы за месяц, установленной в соответствии с минимальным размером оплаты труда по Ямало-Ненецкому автономному округу (далее МРОТ), приобретением хозяйственного инвентаря, расходами по соответствующим налоговым отчислениям, страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, страховым взносам по обязательному пенсионному и медицинскому страхованию, по компенсации при увольнении за неиспользуемый отпуск из расчёта два рабочих дня за месяц работы, возникающих у организации, осуществляющей временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, в населенных пунктах Пуровского района;

7. Должны соответствовать критериям:

- наличие государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- осуществление деятельности по уборке и благоустройству территории населенных пунктов Пуровского района;
- наличие временных рабочих мест, соответствующих санитарным правилам и нормам, предусматривающих создание безопасных условий труда, на которых возможно использование труда несовершеннолетних;
- обеспечение установленной в соответствии с МРОТ заработной платы трудоустроенным несовершеннолетним.

Предложения (заявки) и прилагаемые к ним документы, подаются участниками отбора в Администрацию деревни Харампур в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, в письменной форме, которые содержат информацию о месте нахождения и адресе юридического лица, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Участниками отбора представляются следующие документы:

- справка о состоянии расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;
- справка, подписанная руководителем или уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица, и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающая соответствие участника отбора требованиям;
- копии учредительных документов;
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

- бухгалтерская отчетность за последний отчетный период;

- уведомление об открытии расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

Копии предоставляемых документов должны быть заверены печатью (при наличии) участника отбора.

Один участник отбора может подать только одно предложение (заявку) в рамках одного отбора.

Предложения (заявки) участников отбора рассматриваются и оцениваются комиссией по рассмотрению и оценке предложений (заявок) участников отбора, созданной Администрацией деревни Харампур до начала проведения отбора (далее - Комиссия). Администрация деревни Харампур определяет состав Комиссии и порядок ее работы. В состав Комиссии включаются в том числе члены общественных организаций.

Участник отбора, подавший предложение (заявку) на участие в отборе, вправе изменить или отозвать предложение (заявку) на участие в отборе с соблюдением требований.

Предложение (заявка) на участие в отборе может быть изменено или отозвано до даты и времени окончания срока подачи предложений (заявок).

Каждое предложение (заявка) на участие в отборе, поступившее в срок, указанный в объявлении, регистрируется Администрацией деревни Харампур с присвоением порядкового номера и времени поступления.

В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более предложений (заявок) на участие в отборе при условии, что поданные ранее предложения (заявки) на участие в отборе таким участником не отозваны, все предложения (заявки) на участие в отборе такого участника возвращаются.

Участник отбора вправе направить в письменной форме в адрес Администрации деревни Харампур или на email: h33310@yandex.ru. запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса Администрация деревни Харампур направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил в Администрацию деревни Харампур не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в отборе.

Комиссия рассматривает и оценивает предложения (заявки) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также на соответствие участников отбора требованиям и представления перечня документов.

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, перечисленных выше;

- несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);
- подача участником отбора двух и более предложений (заявок), на участие в отборе при условии, что поданные ранее предложения (заявки) на участие в отборе таким участником не отозваны.

На основании результатов рассмотрения предложений (заявок) на участие в отборе Комиссия принимает решение об определении победителя отбора или отклонении предложения (заявки) участника отбора по основаниям.

Срок рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора не может превышать семи рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

В случае если после окончания срока подачи предложений (заявок) подано единственное предложение (заявка) на участие в отборе или не подано ни одного такого предложения (заявки), отбор признается несостоявшимся.

В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственного предложения (заявки) на участие в отборе и участник отбора, подавший такое предложение (заявку), соответствует требованиям, то такому участнику отбора направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, проект соглашения о предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения предложений (заявок) на участие в отборе (далее - протокол рассмотрения заявок на участие в отборе).

В случае если несколько участников отбора соответствуют установленным требованиям и ими представлен перечень документов в соответствии, победителем отбора признается участник отбора, подавший первым предложение (заявку) на участие в отборе.

Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в отборе, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения предложений (заявок) на участие в отборе.

В период с 06.05.2023 года по 11.05.2023 года на официальном сайте муниципального округа Пуровский район размещается информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

Участникам отбора, не признанным победителем отбора, направляются способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в отборе.

Администрация деревни Харампур в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок на участие в отборе направляет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, победителю отбора проект соглашения о предоставлении субсидии.

Победитель отбора, в течение трех рабочих дней, с даты получения проекта соглашения о предоставлении субсидии, представляет в Администрацию деревни Харампур документы, предусмотренные п. 3.1 Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пуровского района на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание услуг по содержанию территории населенных пунктов Пуровского района в чистоте с организацией рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проживающих в населенных пунктах Пуровского района, утвержденного постановлением Администрации Пуровского района от 06.04.2022 г. № 144-ПА и подписанный им проект соглашения о предоставлении субсидии.

В случае если победитель отбора, не представил в Администрацию деревни Харампур подписанный им проект соглашения о предоставлении субсидии, он признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии Администрация деревни Харампур предлагает заключить соглашение о предоставлении субсидии участнику отбора, соответствующему установленным требованиям, подавшему предложение (заявку) на участие в отборе, следующим по очереди регистрации за уклонившимся.

Победитель отбора, принимает на себя обязательства получателя субсидии в соответствии с настоящим Порядком и условиями соглашения о предоставлении субсидии.