

Объявление о проведении отбора претендентов на получение субсидии из бюджета Пуровского района на возмещение затрат организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на муниципальных маршрутах в границах муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам, в 2024 году

В соответствии с постановлением Администрации Пуровского района от 26.12.2023 года № 603-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пуровского района на возмещение затрат организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на муниципальных маршрутах в границах муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам» (далее – Порядок), Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (далее – уполномоченный орган) извещает о начале приема заявок на участие в отборе претендента на получение субсидии из бюджета Пуровского района на возмещение фактически понесенных затрат, возникающих в результате транспортного обслуживания населения воздушным транспортом на муниципальных маршрутах в 2024 году. Лимит бюджетных обязательств на предоставление субсидии организации воздушного транспорта, осуществляющей транспортное обслуживание населения на муниципальных маршрутах в границах Пуровского района по льготным тарифам в период с **01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года составляет: – 25 839 000,00 (двадцать пять миллионов восемьсот тридцать девять рублей 00 копеек).**

Льготные тарифы на муниципальные перевозки согласованы приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.11.2023 № 401-т.

1. Сроки проведения отбора.

Подача (прием) заявок участников отбора осуществляется в рабочие дни с 8 часов 30 минут **01 января 2024 года** до 17 часов 00 минут **31 января 2024 года**. Перерыв на обед с 12 часов 30 минут до 14 часов 00 минут. Время местное.

Выходные дни – суббота, воскресенье, а также праздничные дни, которые установлены статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, график работы изменяется – продолжительность рабочего дня уменьшается на 1 час.

2. Наименование уполномоченного органа – Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района.

Место нахождения, почтовый адрес уполномоченного органа: 629850, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Геологов, дом 8.

Email: utsg@pur.yanao.ru

3. Цели предоставления субсидии - возмещение затрат организации воздушного транспорта, осуществляющей транспортное обслуживание населения по льготным тарифам на муниципальных маршрутах согласно приложению № 1 к настоящему объявлению.

4. Страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора - <https://puradm.ru/>

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

5.1. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в отборе:

5.1.1. У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5.1.2. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пуровского района субсидии, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность;

5.1.3. Участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5.1.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

5.1.5. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5.1.6. Участники отбора не должны получать средства из бюджета Пуровского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего объявления;

5.1.7. Участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

5.2. Участник отбора в установленные в объявлении о проведении отбора сроки и в установленном порядке представляет в адрес уполномоченного органа заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему объявлению.

5.3.. Участник отбора подает заявку на участие в отборе на бумажном носителе посредством почтовой связи либо курьерской службой на адрес: 629850, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8, кабинет 311. Заявка подается в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Все листы, представленные участником отбора в конверте, должны быть прошиты общей прошивкой, которая скрепляется печатью (при наличии), и подписаны руководителем и главным бухгалтером организации либо иными надлежащим образом уполномоченными на то должностными лицами организации и пронумерованы единой нумерацией.

5.4. В составе заявки могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов, заверенные участником отбора и (или) нотариально.

5.5. Заявка и документы возврату не подлежат.

5.6. Заявка, подаваемая участником отбора, включает:

1) согласие на публикацию на едином портале (с момента реализации возможности) и на официальном сайте муниципального округа Пуровский район информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении;

2) согласие на осуществление уполномоченным органом проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органом муниципального финансового контроля осуществления проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.7. Одновременно с заявкой участник отбора для подтверждения соответствия требованиям, изложенным в пункте 5.1 настоящего раздела, предоставляет в уполномоченный орган:

1) справку об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, выданную не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в отборе;

2) карточку организации с указанием реквизитов для заключения соглашения;

3) копии учредительных документов, заверенные нотариально;

4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5) документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица или заверенную копию;

6) копию сертификата эксплуатанта;

7) справку о наличии транспортных средств, используемых или планируемых к использованию при выполнении субсидируемых маршрутов, с указанием количества воздушных судов по типам транспортных средств и их технических характеристик согласно приложению № 3 к объявлению;

8) копии действующих договоров на аэропортовое обслуживание, заправку воздушных судов авиатопливом (или копии документов, подтверждающих наличие топлива у организации) в аэропортах вылета, прилета, в том числе в промежуточных пунктах посадки;

9) предложения по сумме субсидий с приложением плановых расчетов сумм субсидий, рассчитанных в соответствии с требованиями, установленными разделом III Порядка (при выполнении перевозок на двух и более субсидируемых маршрутах - отдельно по каждому субсидируемому маршруту). При этом применяемая в плановых расчетах субсидий часовая тарифная ставка летного часа организации не может превышать часовую тарифную ставку летного часа соответствующего типа воздушного судна, установленную нормативным правовым актом Ямало-Ненецкого автономного округа с учетом рентабельности для осуществления воздушных перевозок, выполняемых по расписанию согласно приложению № 4 к настоящему объявлению;

10) справку в произвольной форме, подписанную руководителем или уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица, и главным бухгалтером, подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 5.1 настоящего раздела;

11) справку о наличии персонала, предусмотренного подпунктом 3 пункта 1.5 раздела I Порядка предоставления субсидии;

12) письменное согласие на ведение отдельного учета доходов и расходов по деятельности, субсидируемой за счет средств из бюджета Пуровского района.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц – без сокращения, с указанием их местонахождений и подписаны уполномоченными лицами.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с

повреждениями, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе представить иные документы, подтверждающие указанные в заявке сведения, по собственной инициативе.

6. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора.

6.1. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок, являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 5.1 раздела 5 настоящего объявления;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6.2. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в отборе с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

6.3. Заявка на участие в отборе может быть изменена или отозвана до даты и времени окончания срока подачи заявок.

6.4. Каждый участник отбора может подать одну заявку, пока она не рассмотрена в соответствии с настоящим Порядком, и по ней не принято решение. В случае установления факта подачи одним участником отбора 2 и более заявок на участие в отборе при условии, что поданные ранее заявки на участие в отборе таким участником не отозваны, все заявки на участие в отборе такого участника возвращаются.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

Участник отбора вправе направить в письменной форме уполномоченному органу запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. В течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса уполномоченный орган направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил к уполномоченному органу не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

8. Правила и сроки рассмотрения заявок на участие в отборе и их оценки.

8.1. Каждая заявка на участие в отборе, поступившая в срок, указанный в объявлении, регистрируется уполномоченным органом с присвоением порядкового номера и указания даты и времени поступления заявки.

8.2. Срок рассмотрения и оценки заявок участников отбора не может превышать 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок участников отбора.

8.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в отборе уполномоченный орган принимает решение об определении победителя отбора или отклонении заявки участника отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 6.1 раздела 6 настоящего объявления.

8.4. Проект соглашения о предоставлении субсидии победителю отбора направляется уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней с даты окончания приема заявок участников отбора.

8.5. Соглашение заключается с участником отбора, предложившим наименьший размер субсидии, а при равном размере субсидии – с участником отбора, заявка которого поступила раньше (определяется по дате и времени регистрации уполномоченным органом).

8.6. В случае если после окончания срока подачи заявок подана единственная заявка на участие в отборе или не подана ни одна заявка, отбор признается несостоявшимся.

8.7. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки на участие в отборе и участник отбора, подавший такую заявку соответствует требованиям, установленным настоящим объявлением и Порядком, то такому участнику отбора уполномоченным органом передается проект соглашения о предоставлении субсидии в течение 7 рабочих дней с даты окончания приема заявок участников отбора.

8.8. В случае если несколько участников отбора соответствуют установленным требованиям Порядка и пункта 5.1 раздела 5 настоящего объявления, и ими представлен перечень документов в соответствии с пунктами 5.6, 5.7 раздела 5 настоящего объявления, победителем отбора признается участник отбора, подавший первым заявку на участие в отборе. Проект соглашения о предоставлении субсидии такому участнику отбора направляется уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней с даты признания победителя отбора.

9. Даты размещения результатов отбора.

9.1. Уполномоченный орган не позднее 14 календарного дня после принятия одного из решений, указанных в пунктах 8.3, 8.7 раздела 8 настоящего объявления, обеспечивает размещение информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале (с момента реализации возможности), а также на официальном сайте муниципального округа Пуровский район, которая включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

9.2. Участникам отбора, не признанным победителями отбора, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в отборе.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

В случае если победитель отбора в срок, предусмотренный пунктом 11.1 раздела 11 настоящего объявления, не представил уполномоченному органу подписанный им проект соглашения о предоставлении субсидии, он признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

11. Сроки заключения соглашения с победителем отбора.

11.1. Победитель отбора в течение 12 рабочих дней с даты утверждения результатов рассмотрения заявок представляет уполномоченному органу подписанный им проект соглашения о предоставлении субсидии.

12. Иное.

Контактный телефон для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе: 8-34997-226-02.

Ответственные лица за предоставление консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе:

- 1) Яшин Петр Геннадьевич, заместитель начальника Управления, начальник отдела транспорта, связи и дорожного хозяйства;
- 2) Буряк Игорь Юрьевич, главный специалист отдела транспорта, связи и дорожного хозяйства.

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных маршрутов, по которым транспортное обслуживание населения
осуществляется организациями воздушного транспорта по льготным тарифам

№ п/п	Маршрут	Тип ВС	Ориентировочное количество рейсов
1	Тарко-Сале – Самбург, Самбург – Тарко-Сале	Ми-8	28
2	Тарко-Сале – Халясавэй, Халясавэй – Тарко-Сале	Ми-8	45
3	Тарко-Сале – Толька, Толька – Тарко-Сале	Ми-8	9

В Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района

Полное и сокращенное наименование: _____
Место нахождения (для юридического лица): _____
Организационно-правовая форма (для юридического лица): _____
Почтовый адрес (для юридического лица): _____
Банковские реквизиты: _____
Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица): _____
Номер контактного телефона: _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ
на предоставление субсидии из бюджета Пуровского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на муниципальных маршрутах в границах муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам

1. Ознакомившись с объявлением о проведении отбора и изучив Порядок предоставления субсидии из бюджета Пуровского района организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на муниципальных маршрутах в границах муниципального округа Пуровский район по льготным тарифам, а также законодательство и нормативно-правовые акты, регулирующие данный предмет отбора, _____
(наименование участника размещения заявки)

в лице, _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о своей согласии участвовать в отборе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку с прилагаемыми к нему документами.

2. Мы согласны осуществлять транспортное обслуживание населения по муниципальному(ым) маршруту(ам) _____ по регулируемым тарифам в соответствии с условиями, указанными в объявлении о проведении отбора на ценовых условиях, которые мы представили в настоящей заявке:

Сумма субсидии составит _____ (_____) рублей, _____ копеек.
цифрами прописью

3. К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Настоящим подтверждаю достоверность информации, указанной в предоставленных документах, а также соответствие критериям и требованиям,

указанным в пунктах 1.4, раздела I и пункта 2.3 раздела II Порядка предоставления субсидии из бюджета Пуровского района на возмещение затрат организациям воздушного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения на муниципальных маршрутах в границах муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа по льготным тарифам.

Даю согласие на публикацию информации на едином портале и на официальном сайте муниципального округа Пуровский район информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Даю согласие на осуществление уполномоченным органом и органами государственного и муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

**Плановый расчет сумм субсидий
на первое полугодие 2009 года**

Номер рейса	Авиалиния	К-во рейсов за полугодие	Расходы на парный рейс	Плановые расходы за полугодие	Плановые доходы за полугодие	Сумма субсидий за полугодие
1	2	3	4	5	6	7
ЛА-50/51	Салехард-Салемал-Панаевск-Яр-Сале и обратно	45	193,574.01	8,710,830.45 0.00	2,737,803.01	-5,973,027.44
ЛА-52/53	Салехард-Шурышкары-Восяхово-Мужи и обратно	13	170,360.37	2,214,684.81 0.00	523,757.78	-1,690,927.03
ЛА-54/55	Салехард-Белоярск и обратно	10	104,300.22	1,043,002.20	273,423.73	-769,578.47
ЛА-56/57	Салехард-Яр-Сале-Новый Порт-Мыс Каменный и обратно	81	328,392.16	26,599,764.96 0.00	9,111,799.18	-17,487,965.78
ЛА-58/59	Салехард-Мужи-Горки-Казым Мыс и обратно	6	220,621.48	1,323,728.88 0.00	331,023.05	-992,705.83
ЛА-60/61	Салехард-Мужи-Овгорт и обратно	30	203,989.99	6,119,699.70	1,930,312.32	-4,189,387.38
ЛА-62/63	Салехард-Питляр-Мужи-Горки и обратно	30	203,064.69	6,091,940.70	1,726,962.49	-4,364,978.21
ЛА-64/65	Салехард-Яр-Сале-Новый Порт и обратно	7	247,027.70	1,729,193.90	610,319.70	-1,118,874.20
ЛА-66/67	Салехард-Мужи-Горки-Лопхари и обратно	15	221,292.66	3,319,389.90	931,736.33	-2,387,653.57
ЛА-68/69	Салехард-Яр-Сале-Мыс Каменный-Сеяха и обратно	38	449,234.27	17,070,902.26 0.00	5,278,390.49	-11,792,511.77
ЛА-70/71	Салехард-Лабытнанги и обратно	35	75,096.16	2,628,365.60	595,909.61	-2,032,455.99
ЛА-72/73	Тазовский -Новый Уренгой и обратно	20	132,137.43	2,642,748.60	1,046,612.60	-1,596,136.00
ЛА-74/75	Салехард-Мужи-Горки-Азовы и обратно	15	221,284.10	3,319,261.50	858,239.21	-2,461,022.29
ЛА-78/79	Толька-Тарко-Сале и обратно	41	189,985.05	7,789,387.05	2,957,575.36	-4,831,811.69
ЛА-80/81	Красноселькуп-Тарко-Сале и обратно	61	183,537.15	11,195,766.15	4,628,814.44	-6,566,951.71
ЛА-90/91	Красноселькуп-Толька и обратно	40	174,563.56	6,982,542.40	2,735,645.00	-4,246,897.40
ЛА-9825/26	Красноселькуп-Новый Уренгой и обратно	6	223,203.12	1,339,218.72	502,153.84	-837,064.88
ЛА-9825/26	Толька-Новый Уренгой и обратно	5	272,585.63	1,362,928.15	266,525.42	-1,096,402.73
ЛА-19/20	Салехард-Тарко-Сале и обратно	26	390,210.24	10,145,466.24	5,788,906.08	-4,356,560.16
ВСЕГО:		524		121,628,822.17	42,835,909.64	-78,792,912.53

**Плановый расчет сумм субсидий
на первое полугодие 2009 года**

Номер рейса	Авиалиния	К-во рейсов за полугодие	Расходы на парный рейс	Плановые расходы за полугодие	Плановые доходы за полугодие	Сумма субсидий за полугодие
1	2	3	4	5	6	7
ЛА-50/51	Салехард-Салемал-Панаевск-Яр-Сале и обратно	49	193,574.01	9,485,126.49 0.00	2,737,803.01	-6,747,323.48
ЛА-52/53	Салехард-Шурышкары-Восяхово-Мужи и обратно	25	170,360.37	4,259,009.25 0.00	523,757.78	-3,735,251.47
ЛА-54/55	Салехард-Белоярск и обратно	10	104,300.22	1,043,002.20	273,423.73	-769,578.47
ЛА-56/57	Салехард-Яр-Сале-Новый Порт-Мыс Каменный и обратно	81	328,392.16	26,599,764.96 0.00	9,111,799.18	-17,487,965.78
ЛА-58/59	Салехард-Мужи-Горки-Казым Мыс и обратно	6	220,621.48	1,323,728.88 0.00	331,023.05	-992,705.83
ЛА-60/61	Салехард-Мужи-Овгорт и обратно	41	203,989.99	8,363,589.59	1,930,312.32	-6,433,277.27
ЛА-62/63	Салехард-Питляр-Мужи-Горки и обратно	40	203,064.69	8,122,587.60	1,726,962.49	-6,395,625.11
ЛА-64/65	Салехард-Яр-Сале-Новый Порт и обратно	7	247,027.70	1,729,193.90	610,319.70	-1,118,874.20
ЛА-66/67	Салехард-Мужи-Горки-Лопхари и обратно	21	221,292.66	4,647,145.86	931,736.33	-3,715,409.53
ЛА-68/69	Салехард-Яр-Сале-Мыс Каменный-Сеяха и обратно	38	449,234.27	17,070,902.26 0.00	5,278,390.49	-11,792,511.77
ЛА-70/71	Салехард-Лабытнанги и обратно	35	75,096.16	2,628,365.60	595,909.61	-2,032,455.99
ЛА-72/73	Тазовский -Новый Уренгой и обратно	23	132,137.43	3,039,160.89	1,046,612.60	-1,992,548.29
ЛА-74/75	Салехард-Мужи-Горки-Азовы и обратно	26	221,284.10	5,753,386.60	858,239.21	-4,895,147.39
ЛА-78/79	Толька-Тарко-Сале и обратно	41	189,985.05	7,789,387.05	2,957,575.36	-4,831,811.69
ЛА-80/81	Красноселькуп-Тарко-Сале и обратно	61	183,537.15	11,195,766.15	4,628,814.44	-6,566,951.71
ЛА-90/91	Красноселькуп-Толька и обратно	40	174,563.56	6,982,542.40	2,735,645.00	-4,246,897.40
ЛА-9825/26	Красноселькуп-Новый Уренгой и обратно	6	223,203.12	1,339,218.72	502,153.84	-837,064.88
ЛА-9825/26	Толька-Новый Уренгой и обратно	5	272,585.63	1,362,928.15	266,525.42	-1,096,402.73
ЛА-19/20	Салехард-Тарко-Сале и обратно	26	390,210.24	10,145,466.24	5,788,906.08	-4,356,560.16
ВСЕГО:		581		132,880,272.79	42,835,909.64	-90,044,363.15

**Плановый расчет сумм субсидий
на первое полугодие 2009 года**

Номер рейса	Авиалиния	К-во рейсов за полугодие	Расходы на парный рейс	Плановые расходы за полугодие	Плановые доходы за полугодие	Сумма субсидий за полугодие
1	2	3	4	5	6	7
ЛА-50/51	Салехард-Салемал-Панаевск-Яр-Сале и обратно	46	193,574.01	8,904,404.46 0.00	2,737,803.01	-6,166,601.45
ЛА-52/53	Салехард-Шурышкары-Восяхово-Мужи и обратно	23	170,360.37	3,918,288.51 0.00	523,757.78	-3,394,530.73
ЛА-54/55	Салехард-Белоярск и обратно	10	104,300.22	1,043,002.20	273,423.73	-769,578.47
ЛА-56/57	Салехард-Яр-Сале-Новый Порт-Мыс Каменный и обратно	81	328,392.16	26,599,764.96 0.00	9,111,799.18	-17,487,965.78
ЛА-58/59	Салехард-Мужи-Горки-Казым Мыс и обратно	6	220,621.48	1,323,728.88 0.00	331,023.05	-992,705.83
ЛА-60/61	Салехард-Мужи-Овгорт и обратно	46	203,989.99	9,383,539.54	1,930,312.32	-7,453,227.22
ЛА-62/63	Салехард-Питляр-Мужи-Горки и обратно	45	203,064.69	9,137,911.05	1,726,962.49	-7,410,948.56
ЛА-64/65	Салехард-Яр-Сале-Новый Порт и обратно	7	247,027.70	1,729,193.90	610,319.70	-1,118,874.20
ЛА-66/67	Салехард-Мужи-Горки-Лопхари и обратно	23	221,292.66	5,089,731.18	931,736.33	-4,157,994.85
ЛА-68/69	Салехард-Яр-Сале-Мыс Каменный-Сеяха и обратно	38	449,234.27	17,070,902.26 0.00	5,278,390.49	-11,792,511.77
ЛА-70/71	Салехард-Лабытнанги и обратно	35	75,096.16	2,628,365.60	595,909.61	-2,032,455.99
ЛА-72/73	Тазовский -Новый Уренгой и обратно	23	132,137.43	3,039,160.89	1,046,612.60	-1,992,548.29
ЛА-74/75	Салехард-Мужи-Горки-Азовы и обратно	23	221,284.10	5,089,534.30	858,239.21	-4,231,295.09
ЛА-78/79	Толька-Тарко-Сале и обратно	41	189,985.05	7,789,387.05	2,957,575.36	-4,831,811.69
ЛА-80/81	Красноселькуп-Тарко-Сале и обратно	61	183,537.15	11,195,766.15	4,628,814.44	-6,566,951.71
ЛА-90/91	Красноселькуп-Толька и обратно	40	174,563.56	6,982,542.40	2,735,645.00	-4,246,897.40
ЛА-9825/26	Красноселькуп-Новый Уренгой и обратно	6	223,203.12	1,339,218.72	502,153.84	-837,064.88
ЛА-9825/26	Толька-Новый Уренгой и обратно	5	272,585.63	1,362,928.15	266,525.42	-1,096,402.73
ЛА-19/20	Салехард-Тарко-Сале и обратно	26	390,210.24	10,145,466.24	5,788,906.08	-4,356,560.16
ВСЕГО:		585		133,772,836.44	42,835,909.64	-90,936,926.80

**Плановый расчет сумм субсидий
на первое полугодие 2009 года**

Номер рейса	Авиалиния	К-во рейсов за полугодие	Расходы на парный рейс	Плановые расходы за полугодие	Плановые доходы за полугодие	Сумма субсидий за полугодие
1	2	3	4	5	6	7
ЛА-50/51	Салехард-Салемал-Панаевск-Яр-Сале и обратно	46	196,495.99	9,038,815.54 0.00	2,737,803.01	-6,301,012.53
ЛА-52/53	Салехард-Шурышкар-Восяхово-Мужи и обратно	23	173,326.22	3,986,503.06 0.00	523,757.78	-3,462,745.28 0.00
ЛА-54/55	Салехард-Белоярск и обратно	10	107,359.80	1,073,598.00	273,423.73	-800,174.27
ЛА-56/57	Салехард-Яр-Сале-Новый Порт-Мыс Каменный и обратно	81	328,392.16	26,599,764.96 0.00	9,111,799.18	-17,487,965.78 0.00
ЛА-58/59	Салехард-Мужи-Горки-Казым Мыс и обратно	6	223,521.52	1,341,129.12 0.00	331,023.05	-1,010,106.07 0.00
ЛА-60/61	Салехард-Мужи-Овгорт и обратно	46	206,911.97	9,517,950.62	1,960,312.32	-7,557,638.30
ЛА-62/63	Салехард-Питляр-Мужи-Горки и обратно	45	205,997.99	9,269,909.55	1,756,962.49	-7,512,947.06
ЛА-64/65	Салехард-Яр-Сале-Новый Порт и обратно	7	247,645.31	1,733,517.17	610,319.70	-1,123,197.47
ЛА-66/67	Салехард-Мужи-Горки-Лопхари и обратно	23	224,198.36	5,156,562.28	931,736.33	-4,224,825.95
ЛА-68/69	Салехард-Яр-Сале-Мыс Каменный-Сеяха и обратно	38	449,234.27	17,070,902.26 0.00	5,208,937.98	-11,861,964.28 0.00
ЛА-70/71	Салехард-Лабытнанги и обратно	35	78,205.26	2,737,184.10	587,396.61	-2,149,787.49
ЛА-72/73	Газовский -Новый Уренгой и обратно	23	132,137.43	3,039,160.89	1,046,612.60	-1,992,548.29
ЛА-74/75	Салехард-Мужи-Горки-Азовы и обратно	23	224,189.80	5,156,365.40	859,631.24	-4,296,734.16
ЛА-78/79	Толька-Тарко-Сале и обратно	41	189,985.05	7,789,387.05	2,957,575.36	-4,831,811.69
ЛА-80/81	Красноселькуп-Тарко-Сале и обратно	61	183,537.15	11,195,766.15	4,628,814.44	-6,566,951.71
ЛА-90/91	Красноселькуп-Толька и обратно	40	175,726.24	7,029,049.60	2,735,645.00	-4,293,404.60
ЛА-9825/26	Красноселькуп-Новый Уренгой и обратно	6	223,203.12	1,339,218.72	502,153.84	-837,064.88
ЛА-9825/26	Толька-Новый Уренгой и обратно	5	272,585.63	1,362,928.15	266,525.42	-1,096,402.73
ЛА-19/20	Салехард-Тарко-Сале и обратно	26	392,243.85	10,198,340.10	5,788,906.08	-4,409,434.02
ВСЕГО:		585		134,636,052.72	42,819,336.16	-91,816,716.56

Начальник отдела транспорта

Н. Н. Мыколаенко

СПРАВКА

о наличии транспортных средств, используемых или планируемых к использованию
при выполнении пассажирских перевозок по субсидируемым маршрутам

№ п/п	Тип ВС	Максимальный взлетный вес, т.	Максимальное количество топлива, т.	Максимальный посадочный вес, т.	Количество пассажирских кресел	Крейсерская скорость, км/ч.	Посадочная скорость, км/ч.	Ограничения по боковому ветру, м/с.	Часовой расход топлива, кг.	Бортовой номер	Серийный номер	Дата выпуска	Дата последн. ремонта	Сокращенное наименование ресурса	Наработка с начала эксплуатации, ч.	Ресурс межремонтный, ч.	Наработка после последнего ремонта, ч.	Остаток межремонтного ресурса, ч.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.																		
2.																		
3.																		
4.																		
5.																		
6.																		
7.																		
8.																		
9.																		
10.																		
12.																		

Руководитель
(Наименование организации)

(Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(Наименование организации)

М. П.

(Расшифровка подписи)

Плановый расчет
субсидий по маршруту _____
на воздушном судне _____ за период _____

№ рейса	Маршрут	Количество выполненных рейсов	Тип воздушного судна	Часовая тарифная ставка для воздушного судна на регулярные перевозки (руб./час)	Налет часов (час.)	Сумма за налет часов (без НДС) (руб.)	Прочие фактические расходы по рейсу (без учета оплаченного НДС) (руб.)									Итого расходов (без НДС) (руб.) (гр. 7 + гр. 16)	Выручка выполненных перевозок (без НДС), (руб.)	Сумма субсидии (гр. 17 – гр. 18) (руб.)
							акты по форме «С»		авиаГСМ	агентское обслуживание	метеобеспечение	аэронавигационное обеспечение		Иные экономически обоснованные расходы	всего прочих расходов (сумма граф 8 - 15 без учета гр. 9)			
							всего расходов	в том числе авиаГСМ				по трассе	в зоне аэродрома					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого																		

Примечание.

Графа 15:

- при выполнении перевозок вертолетами виды затрат на иные экономически обоснованные расходы (с расшифровкой статей затрат), не включенные в ставку летного часа, с предоставлением подтверждающих документов.

Графа 19 заполняется как финансовый результат граф 17 - 18 (при получении отрицательного финансового результата сумма субсидии указывается со знаком минус).

Форма заполняется с подведением промежуточных итогов по каждому маршруту, графы 6 - 19 заполняются с подведением промежуточных итогов по каждому типу воздушных судов.

Руководитель
(наименование организации)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(наименование организации)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата составления

