муниципальное образование пуровский район

**Глава района**

постановление

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 17 |  | ноября | 201 | 7 | г. | № | № 36-ПГ |

г. Тарко-Сале

**Об утверждении Порядка предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений специалистам учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район, и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта**

**"Новый учитель Ямала"**

В целях привлечения и закрепления квалифицированных кадров для работы в учреждениях образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений специалистам учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район, и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала".

2. Признать утратившими силу постановления Главы района:

– от 27.11.2012 № 393-ПГ "Об утверждении Порядка предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений специалистам учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала";

– от 19.03.2013 № 56-ПГ "О внесении изменений в Порядок предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений специалистам учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала", утвержденный постановлением Главы района от 27 ноября 2012 года № 393-ПГ";

– от 15.10.2013 № 137-ПГ "О внесении изменений в пункт 2.1 Порядка предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений специалистам учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала", утвержденного постановлением Главы района от 27.11.2012 № 393-ПГ (с изменениями от 19.03.2013 № 56-ПГ)";

– от 10.02.2014 № 8-ПГ "О внесении изменений в Порядок предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений специалистам учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала", утвержденный постановлением Главы района от 27 ноября 2012 года № 393-ПГ   
(с изменениями от 19 марта 2013 года № 56-ПГ, от 15 октября 2013 года № 137-ПГ)".

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете "Северный луч".

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района А.Н. Нестерук

Исполнитель:

Начальник департамента С.М. Васильева

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (34997) 6-06-22 |  | | | |
|  | | Подпись, дата |  |
| Заместитель Главы Администрации района, руководитель аппарата | |  | И.А. Судницына |
| Заместитель Главы Администрации района, начальник Административно-правового департамента Администрации Пуровского района | |  | О.Г. Микрюков |
| Заместитель Главы Администрации района по вопросам экономики | |  | В.А. Поколюкин |
| Заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития | |  | И.В. Заложук |
| Заместитель Главы Администрации района по вопросам финансов, начальник Департамента финансов и казначейства Администрации Пуровского района  Начальник Управления по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района  Начальник Управления культуры Администрации Пуровского района | |  | Е.М. Артемьева  Л.С. Булыгина  Л.Н. Ерохова |

Рассылка документа:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование структурного подразделения, организации, учреждения | Количество экземпляров |
| Заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития | 1 |
| Департамент финансов и казначейства | 1 |
| Департамент образования | 1 |
| Управление экономики | 1 |
| Управление культуры | 1 |
| Управление по физической культуре и спорту | 1 |
|  |  |

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений**

**специалистам учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район, и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала"**

1. Настоящий Порядок предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений специалистам учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район, и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала" (далее – Порядок, Компенсация) определяет механизм предоставления компенсации части арендной платы за наем жилых помещений специалистам образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район (далее – образовательное учреждение), а также победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала".

2. Компенсация выплачивается специалистам образовательных учреждений, а также победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала", не обеспеченным жилыми помещениями на территории муниципального образования Пуровский район.

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

Грантополучатель – победивший в региональном публичном конкурсе соискатель, определенный конкурсной комиссией регионального публичного конкурса по реализации гранта "Новый учитель Ямала" и заключивший трудовой договор с работодателем в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на неопределенный срок по специальности, направлению подготовки победителя регионального публичного конкурса с обязательством исполнения должностных обязанностей в течение 3 лет на должности педагогического работника (далее – Грантополучатель);

Специалист – лицо, имеющее среднее профессиональное или высшее образование, образовательный ценз которого подтвержден документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, занимающее должность руководителя 1 квалификационного уровня группы "Руководители структурных подразделений" либо должность специалиста группы "Специалисты" в соответствии с Перечнем должностей, утвержденным нормативным правовым актом Главы района (далее – Специалист);

Молодой специалист – лицо в возрасте до тридцати лет включительно, имеющее документ об образовании и о квалификации, принятое на основное (постоянное) место работы по трудовому договору на неопределенный срок в образовательное учреждение на должность руководителя 1 квалификационного уровня группы "Руководители структурных подразделений" либо должность специалиста группы "Специалисты" в соответствии с Перечнем должностей, утвержденным нормативным правовым актом Главы района (далее – Молодой специалист).

3. Специалистам Компенсация выплачивается за счет средств, выделяемых на эти цели из местного бюджета соответствующему учреждению, в размере, предусмотренном договором найма жилого помещения, но не более:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование поселения | Сумма ежемесячной Компенсации (в руб.) на состав семьи из 1 - 3 человек, на наем однокомнатной квартиры | Сумма ежемесячной Компенсации (в руб.) на состав семьи из 4 человек, на наем двухкомнатной квартиры | Сумма ежемесячной Компенсации (в руб.) на состав семьи из 4 человек, на наем трехкомнатной квартиры |
| г. Тарко-Сале | 5 000 | 6 000 | 7 000 |
| п.г.т. Уренгой | 3 500 | 4 500 | 5 500 |
| п. Пурпе | 3 300 | 4 500 | 5 500 |
| п. Пуровск | 3 300 | 4 500 | 5 000 |
| п. Ханымей | 2 800 | 3 500 | 4 000 |
| с. Самбург | 1 500 | 1 800 | 2 000 |
| с. Халясавэй | 1 500 | 1 800 | 2 000 |

4. Грантополучателю, Молодому специалисту выплачивается Компенсация в размере, предусмотренном договором найма жилого помещения, в котором будет проживать Грантополучатель, Молодой специалист, но не более 10000 (десять тысяч) рублей.

Специалисты, Молодые специалисты и Грантополучатели имеют право на наем жилого помещения менее учетной нормы площади жилого помещения, предусмотренной жилищным законодательством Российской Федерации. Компенсация в данном случае выплачивается в размере, соответствующем составу семьи.

Компенсация выплачивается в соответствии с условиями договора найма жилого помещения за период, указанный в договоре найма жилого помещения, но не более чем за   
1 год.

Решение о выплате Компенсации принимается комиссией образовательного учреждения по распределению служебных жилых помещений в соответствии с Положением о распределении служебных жилых помещений, утвержденным структурным подразделением Администрации Пуровского района (далее – комиссия). Состав комиссии утверждается локальным актом образовательного учреждения.

Общий срок предоставления Компенсации не может превышать 5 (пять) лет.

5. Для получения Компенсации Специалисты, Молодые специалисты и Грантополучатели предоставляют в соответствующее образовательное учреждение:

– заявление с указанием места временного проживания и суммы фактических затрат за наем жилого помещения (приложение № 1 к Порядку);

– копии документов, удостоверяющих личность Специалиста, Молодого специалиста или Грантополучателя и членов его семьи;

– подлинник договора найма жилого помещения либо его нотариально заверенную копию;

– документ, подтверждающий присуждение гранта "Новый учитель Ямала" (для Грантополучателя);

– справка с места работы Специалиста, Молодого специалиста или Грантополучателя и супруга (супруги) Специалиста, Молодого специалиста или Грантополучателя;

– сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности у Специалиста, Молодого специалиста или Грантополучателя и членов его семьи на территории Пуровского района;

- сведения о наличии или отсутствии жилых помещений, предоставленных по договору социального найма Специалисту, Молодому специалисту или Грантополучателю и членам его семьи на территории Пуровского района;

- согласие на обработку персональных данных Специалиста, Молодого Специалиста или Грантополучателя и членов его семьи по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. К членам семьи Специалиста, Молодого специалиста и Грантополучателя относятся супруг (супруга), дети, в том числе опекаемые.

Данная Компенсация выплачивается только одному из супругов, в случае если оба супруга работают в образовательном учреждении, расположенном на территории муниципального образования Пуровский район.

7. Должностные лица образовательного учреждения передают предоставленные Специалистами, Молодыми Специалистами и Грантополучателями документы в комиссию в течение 5 дней после получения.

8. Заседание комиссии проводится 1 раз в квартал (вторая декада квартала). Решение комиссии о выплате либо об отказе в выплате Компенсации принимается по результатам заседания. Решение о выплате Компенсации оформляется приказом образовательного учреждения о назначении выплаты Компенсации (далее – приказ) в течение 10 дней. Решение об отказе в выплате компенсации доводится до сведения Специалиста, Молодого специалиста или Грантополучателя в письменном виде в течение 5 дней.

9. В течение 30 дней после издания приказа производится выплата Компенсации.

10. В случае увольнения Специалиста, Молодого специалиста или Грантополучателя, получившего Компенсацию до истечения срока найма жилого помещения, излишне выплаченная сумма подлежит возврату в течение 10 дней.

В случае досрочного расторжения договора найма жилого помещения, получения жилого помещения на условиях социального найма, коммерческого найма, приобретения жилого помещения по договорам купли-продажи, дарения и в порядке наследования в собственность Специалист, Молодой специалист или Грантополучатель в течение   
10 дней со дня расторжения договора найма жилого помещения, со дня заключения договора социального найма, коммерческого найма либо со дня получения свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение обязан возвратить излишне выплаченную сумму Компенсации.

11. Основаниями для отказа в предоставлении Компенсации являются:

– непредставление всех необходимых для предоставления Компенсации документов;

– случаи, когда заявитель и (или) члены его семьи имеют в собственности или пользовании жилое помещение на территории муниципального образования Пуровский район;

– случаи, когда заявитель не относится к категории граждан, которым может быть предоставлена Компенсация;

– случаи, когда заявитель с намерением приобретения права на получение Компенсации в соответствии с Порядком совершил действия, в результате которых он приобрел право на получение Компенсации, а также представивший подложные документы или заведомо ложные (недостоверные) сведения. Такие заявители могут претендовать на получение Компенсации, предусмотренной настоящим Порядком, не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

12. Контроль за целевым использованием средств, необходимых для выплаты Компенсации, а также за своевременным возвратом излишне выплаченных сумм возлагается на руководителя образовательного учреждения.

13. Компенсация выплачивается за счет средств, предусмотренных для реализации мероприятий муниципальной программы "Развитие системы образования", утвержденной постановлением Администрации района от 26 декабря 2013 года № 243-ПА.

Приложение № 1 к Порядку

предоставления компенсации части

арендной платы за наем жилых

помещений специалистам учреждений

образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район, и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить компенсацию части арендной платы на наем жилого помещения, находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Сумма фактических затрат на наем жилого помещения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Состав семьи:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, родственное отношение)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, родственное отношение)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, родственное отношение)

Для перечисления денежных средств мною открыт счет в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка)

Я ознакомлен с порядком предоставления Компенсации и наступления предусмотренной законодательством ответственности за неправомерное использование денежных средств на цели, не предусмотренные договором, а также с условиями возврата излишне выплаченных сумм.

Обязуюсь в течение 10 дней со дня расторжения договора найма жилого помещения, со дня заключения договора социального найма, коммерческого найма, либо со дня получения свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, а также увольнения до истечения срока найма жилого помещения возвратить излишне выплаченную сумму Компенсации.

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись

Приложение № 2 к Порядку

предоставления компенсации части

арендной платы за наем жилых

помещений специалистам учреждений

образования, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район, и победителям регионального публичного конкурса на соискание гранта "Новый учитель Ямала"

В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

от гражданина (ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан паспорт)

проживающего (ей) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

даю согласие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес органа местного самоуправления городского или сельского поселения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ   
"О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своем интересе.

Согласие дается мной в целях получения Компенсации.

Настоящие согласие дается на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных (фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес) (далее – персональные данные), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая без ограничения сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства.

Обработка персональных данных осуществляется образовательным учреждением с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости представления персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу (в том числе муниципальному казенному учреждению "Централизованная бухгалтерия Департамента образования Администрации Пуровского района") образовательное учреждение вправе в необходимом объеме раскрывать и представлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы) (дата)