УТВЕРЖДЕН

решением Думы Пуровского района

от 22 октября 2020 года № 46

с изменениями, внесенными решением Думы Пуровского района

от 23 апреля 2021 года № 212

от 21 октября 2021 года № 312

от 31 января 2022 года № 354

от 28 апреля 2022 года № 380

от 21 февраля 2023 года № 456

от 27 апреля 2023 года № 485

от 07 сентября 2023 года № 510

от 26 октября 2023 года № 519

от 28 марта 2024 года № 571

Глава Пуровского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Колодин

**УСТАВ**

**муниципального округа Пуровский район**

**Ямало-Ненецкого автономного округа**

г. Тарко-Сале

2020 год

ПРЕАМБУЛА

Устав муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее также – Устав, Устав муниципального округа Пуровский район, Устав муниципального образования) является основным нормативно-правовым актом муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее также – муниципальное образование, муниципальный округ Пуровский район, муниципальный округ, Пуровский район) и устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), иным федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ) основные положения организации местного самоуправления в муниципальном округе Пуровский район.

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Муниципальный округ Пуровский район как муниципальное образование**

1. Муниципальный округ Пуровский район является муниципальным образованием, представляющим собой несколько объединенных общей территорией населенных пунктов (за исключением случая, предусмотренного Федеральным законом № 131-ФЗ), не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами автономного округа.

2. Официальное наименование муниципального образования – муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. В официальных символах, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления муниципального округа Пуровский район, а также в других случаях наравне с наименованием муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа используется сокращенная форма наименования Пуровский район.

**Статья 2. История образования муниципального округа Пуровский район**

Пуровский район образован 7 января 1932 года Постановлением ВЦИК РСФСР.

Законом автономного округа от 23 апреля 2020 года № 40-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Пуровский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа» муниципальное образование Пуровский район преобразовано во вновь образованное муниципальное образование муниципальный округ Пуровский район автономного округа и наделено статусом муниципального округа.

**Статья 3. Понятие и принципы местного самоуправления в муниципальном округе Пуровский район**

1. Местное самоуправление в муниципальном округе Пуровский район – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами автономного округа, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Принципами местного самоуправления в муниципальном округе Пуровский район являются:

1) соблюдение прав и свобод человека и гражданина;

2) законность;

3) свободное и равноправное участие населения в решении вопросов местного значения как непосредственно, так и через выборные и иные органы местного самоуправления;

4) самостоятельность органов местного самоуправления в пределах их компетенции;

5) гласность и учет общественного мнения;

6) подконтрольность и подотчетность населению органов и должностных лиц местного самоуправления;

7) ответственность органов местного самоуправления перед населением за решение вопросов местного значения.

**Статья 4. Правовая основа местного самоуправления**

Правовую основу местного самоуправления в муниципальном округе Пуровский район составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной закон) автономного округа, законы и иные нормативные правовые акты автономного округа, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, муниципальные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления Пуровского района.

**Статья 5. Территория муниципального округа Пуровский район**

1. Муниципальный округ Пуровский район имеет собственную территорию, которую составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения муниципального округа, а также земли рекреационного назначения.

2. В соответствии с Законом автономного округа в состав территории муниципального округа Пуровский район входят следующие населенные пункты:

город Тарко-Сале;

утратил силу;

утратил силу;

село Самбург;

утратил силу;

село Толька;

поселок городского типа Уренгой;

село Халясавэй;

поселок Ханымей;

деревня Харампур.

3. Административным центром муниципального округа Пуровский район является город Тарко-Сале.

**Статья 6. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район составляют:

1) представительный орган муниципального округа Пуровский район – Дума Пуровского района;

2) глава муниципального округа Пуровский район – Глава Пуровского района;

3) местная администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального округа Пуровский район – Администрация Пуровского района;

4) контрольно-счетный орган муниципального округа Пуровский район – Контрольно-счетная палата Пуровского района.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы Пуровского района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ.

**Статья 7. Официальные символы**

1. Муниципальный округ Пуровский район в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами имеет собственные официальные символы: герб и флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Описание герба и флага муниципального округа Пуровский район, а также порядок их использования определяются Положением, утвержденным решением Думы Пуровского района.

**Статья 8. День Пуровского района**

1. Проявляя уважение к историческим традициям Пуровского района, заботясь об их сохранении и обогащении, устанавливается районный праздник – День Пуровского района.

2. Днем Пуровского района является первое воскресенье апреля.

**Статья 9. Награды и почетные звания**

1. Гражданам за заслуги, получившие широкое признание населения Пуровского района, присваивается звание «Почетный гражданин Пуровского района» в соответствии с Положением, утвержденным решением Думы Пуровского района.

2. Дума Пуровского района награждает жителей района Почетной грамотой Думы Пуровского района в соответствии с положением о Почетной грамоте Думы Пуровского района, утвержденным решением Думы Пуровского района.

3. Глава Пуровского района награждает жителей Пуровского района Почетной грамотой Главы Пуровского района в соответствии с Положением о Почетной грамоте Главы Пуровского района, утвержденным решением Думы Пуровского района.

**Статья 10. Вопросы местного значения**

К вопросам местного значения муниципального округа Пуровский район относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспортеи в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти автономного округа), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

29) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

30.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

30.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

34) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

38) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

40) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

41) осуществление муниципального лесного контроля;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

43) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

44) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

44.1) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

44.2) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа;

45) иные вопросы местного значения, установленные статьей 16 Федерального закона № 131-ФЗ.

Статья 11. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой автономного округа.

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в [части 1](#P738) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со [статьей 19](#P897) Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами автономного округа, за счет доходов бюджета муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 12. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа Пуровский район обладают следующими полномочиями:

1) принятие [устава](#P1675) муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных [символов](#P191) муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы Пуровского района, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

11) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборного должностного лица местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительного органа муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

14) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

1.1. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 10 настоящего Устава к вопросам местного значения, федеральными законами, Уставом муниципального образования могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе в соответствии с Уставом муниципального образования принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных [пунктами 7.1](#P650)–[11](#P666), [20](#P685) и [25 части 1 статьи 16](#P692) Федерального закона № 131-ФЗ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

С**татья 13. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа Пуровский район организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами автономного округа.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Статья 14. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования, установленные федеральными законами и законами автономного округа, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, возлагаются на Администрацию Пуровского района.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального округа Пуровский район субвенций из соответствующих бюджетов.

Субвенции на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования переданных им отдельных государственных полномочий учитываются в бюджете Пуровского района раздельно по каждому полномочию.

Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях, если такие расходы предусмотрены бюджетом Пуровского района.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с федеральным законом, в случае принятия Думой Пуровского района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с федеральным законом, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 15. Участие в межмуниципальном сотрудничестве**

В целях взаимодействия с другими муниципальными образованиями муниципальный округ Пуровский район вправе на добровольной основе участвовать в создании и деятельности объединений муниципальных образований, в других формах, предусмотренных федеральным законом, участвовать в межмуниципальном сотрудничестве.

**Глава II. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

**Статья 16. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой Пуровского района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы Пуровского района и Главы Пуровского района, выдвинутой ими совместно.

4. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку может быть образована инициативная группа по проведению местного референдума в количестве не менее 10 человек.

Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, осуществляется в порядке, установленном федеральным законом и законом автономного округа.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой Пуровского района и Главой Пуровского района, оформляется правовыми актами Думы Пуровского района и Главы Пуровского района.

5. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

6. При назначении и проведении местного референдума применяются федеральные законы и законы автономного округа о местном референдуме.

7. Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума осуществляет Администрация Пуровского района.

**Статья 17. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы Пуровского района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Думой Пуровского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

3. При назначении и проведении муниципальных выборов применяются федеральные законы и законы автономного округа, устанавливающие гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов.

4. Выборы депутатов Думы Пуровского района назначаются Думой Пуровского района на второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов Думы Пуровского района, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, автономного округа.

5. Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов осуществляет Администрация Пуровского района.

**Статья 18. Голосование по отзыву депутата Думы Пуровского района, Главы Пуровского района**

1. Депутат Думы Пуровского района, Глава Пуровского района может быть отозван избирателями в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом автономного округа для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата Думы Пуровского района, Главы Пуровского района могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействия), в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Лицо, в отношении которого осуществляется процедура отзыва, в обязательном порядке предварительно извещается за 5 дней о проведении собрания инициативной группы избирателей, комиссии местного референдума по рассмотрению предложения о назначении голосования об отзыве, о заседании Думы Пуровского района, ином мероприятии, связанном с процедурой отзыва.

4. Процедура отзыва депутата Думы Пуровского района, Главы Пуровского района должна обеспечивать им возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутат Думы Пуровского района, Глава Пуровского района считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

5. Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения голосования по отзыву депутата Думы Пуровского района, Главы Пуровского района осуществляет Администрация Пуровского района.

6. Протокол об итогах голосования по отзыву депутата Думы Пуровского района, Главы Пуровского района и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 19. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования**

1. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится в случаях, установленных федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Думой Пуровского района и проводится в порядке, установленном законами Российской Федерации и автономного округа для проведения местного референдума с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования осуществляет Администрация Пуровского района.

**Статья 20. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

3) в соответствии с законом автономного округа на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

1.1. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

1.2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 3 части 1 настоящей статьи, может созываться Думой Пуровского района по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

**Статья 21. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, численность которой устанавливается решением Думы Пуровского района в соответствии с федеральным законом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

4. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятия к рассмотрению и рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, устанавливается решением Думы Пуровского района.

**Статья 22. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой Пуровского района.

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа Пуровский район определяются решением Думы Пуровского района.

**Статья 23. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается решением Думы Пуровского района, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Думы Пуровского района, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Законом автономного округа с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Думы Пуровского района, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет два года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы Пуровского района, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 – 7 части 10 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные настоящим Уставом и (или) нормативным правовым актом Думы Пуровского района в соответствии с законом автономного округа.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться настоящим Уставом и (или) нормативным правовым актом Думы Пуровского района в соответствии с законом автономного округа.

**Статья 24. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Думой Пуровского района, Главой Пуровского района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Пуровского района, Главы Пуровского района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Пуровского района, назначаются Думой Пуровского района, а по инициативе Главы Пуровского района – Главой Пуровского района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов автономного округа в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального округа Пуровский район и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Думы Пуровского района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru) с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье – официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в [абзаце первом](#Par0) настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

**Статья 25. Собрания граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

Собрания граждан могут проводиться также для обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Пуровского района, Главы Пуровского района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Инициатива населения о проведении собрания осуществляется посредством создания инициативной группы из числа жителей муниципального образования в количестве не менее 10 человек. Мотивированное обращение о назначении собрания граждан, подписанное всеми членами инициативной группы, направляется в Думу Пуровского района, которая обязана на ближайшем очередном либо внеочередном после поступления обращения заседании назначить собрание либо мотивированно отказать в его назначении. Основанием отказа может быть только нарушение порядка обращения с инициативой о проведении собрания граждан, установленного настоящим Уставом.

4. Собрание граждан, назначенное по инициативе населения, проводится в течение одного месяца со дня принятия решения о назначении собрания.

5. Порядок назначения и проведения собраний граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Думы Пуровского района, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 26. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится для осуществления полномочий собрания граждан в случаях, установленных решением Думы Пуровского района, уставом территориального общественного самоуправления.

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Думы Пуровского района, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 27. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Опрос граждан проводится по инициативе Думы Пуровского района, Главы Пуровского района – по вопросам местного значения, а также органов государственной власти автономного округа по вопросам, предусмотренным федеральным законом.

Опрос граждан для выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта проводится по инициативе жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать данный инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой Пуровского района.

4. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального округа Пуровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается решением Думы Пуровского района в соответствии с законом автономного округа.

**Статья 28. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального образования.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 29. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в других формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам автономного округа.

**Глава III. Дума Пуровского района**

**Статья 30. Дума Пуровского района**

1. Дума Пуровского района является представительным коллегиальным выборным органом местного самоуправления муниципального образования.

2. Дума Пуровского района состоит из 22 депутатов.

3. Депутаты Думы Пуровского района избираются населением Пуровского района на муниципальных выборах сроком на 5 лет.

4. Порядок выборов депутатов Думы Пуровского района устанавливается федеральными законами и законом автономного округа.

5. Выборы депутатов Думы Пуровского района проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

Порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов голосования и определения результатов выборов депутатов Думы Пуровского района определяется федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

6. Дума Пуровского района может осуществлять свои полномочия при условии избрания не менее 2/3 от установленной численности ее депутатов.

7. Дума Пуровского района обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Дума Пуровского района как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Дума Пуровского района в целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности депутатов, постоянных и временных комиссий заключает соглашения с органами местного самоуправления муниципального округа.

8. Расходы на обеспечение деятельности Думы Пуровского района предусматриваются в бюджете муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Дума Пуровского района самостоятельно распоряжается средствами бюджета муниципального округа, предназначенными для обеспечения деятельности Думы Пуровского района и депутатов.

9. Местонахождение Думы Пуровского района: Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, город Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8.

**Статья 31. Компетенция Думы Пуровского района**

1. В исключительной компетенции Думы Пуровского района находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Пуровского района в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. В компетенции Думы Пуровского района также находятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, утверждения и исполнения бюджета муниципального округа, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) определение в соответствии с законодательством порядка привлечения в бюджет муниципального округа заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

3) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального округа;

4) определение в соответствии с федеральными законами порядка участия в создании хозяйственных обществ;

5) определение в соответствии с федеральными законами порядка и условий приватизации муниципального имущества;

6) установление порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление;

7) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Пуровского района;

8) избрание Главы Пуровского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

9) установление порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа;

10) назначение местного референдума, муниципальных выборов;

11) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Ямало-Ненецкого автономного округа;

12) принятие предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством решений, связанных с изменением границ Пуровского района, а также с преобразованием Пуровского района;

13) образование Контрольно-счетной палаты Пуровского района и утверждение Положения о Контрольно-счетной палате Пуровского района, регулирующего наименование, полномочия, состав, штатную численность и порядок деятельности Контрольно-счетной палаты Пуровского района в соответствии с федеральными законами, законами автономного округа, определение структуры Контрольно-счетной палаты Пуровского района;

14) утратил силу;

15) утверждение по представлению Главы Пуровского района структуры Администрации Пуровского района;

16) учреждение органов Администрации Пуровского района, обладающих правами юридического лица, утверждение положений об этих органах;

17) установление за счет собственных средств бюджета муниципального округа дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи, льгот и преимуществ для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Пуровского района;

18) заслушивание ежегодных отчетов Главы Пуровского района о результатах его деятельности, деятельности Администрации Пуровского района и иных подведомственных Главе Пуровского района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Пуровского района;

19) принятие регламента Думы Пуровского района;

20) формирование в составе Думы Пуровского района постоянных и временных комиссий, рабочих групп и иных органов;

21) установление официальных символов муниципального образования и порядка их официального использования;

22) установление перечня наград и почетных званий муниципального образования, порядка их присвоения, присвоение их лицам, имеющим особые заслуги перед муниципальным образованием;

23) утверждение порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора;

24) иные полномочия, закрепленные федеральными законами, законами автономного округа и настоящим Уставом.

**Статья 32. Организация деятельности Думы Пуровского района**

1. Организацию деятельности Думы Пуровского района осуществляет председатель Думы Пуровского района.

2. Основной формой работы Думы Пуровского района является заседание.

Заседания Думы Пуровского района правомочны, если на них присутствует более половины от числа избранных депутатов Думы Пуровского района.

3. Дума Пуровского района собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Думы Пуровского района в правомочном составе.

Заседания Думы Пуровского района проводятся в соответствии с календарным планом работы, но не реже одного раза в три месяца.

Очередные заседания созываются председателем Думы Пуровского района. Внеочередные заседания созываются по требованию не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Пуровского района, председателя Думы Пуровского района, Главы Пуровского района.

4. На заседаниях Думы Пуровского района вправе присутствовать жители муниципального образования, представители общественных объединений и органов территориального общественного самоуправления, должностные лица Администрации Пуровского района и других органов местного самоуправления муниципального образования, руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, должностные лица государственной власти в соответствии с регламентом Думы Пуровского района.

5. Глава Пуровского района непосредственно участвует в заседаниях Думы Пуровского района. В случаях невозможности его непосредственного участия, в заседаниях по поручению Главы Пуровского района участвует первый заместитель Главы Администрации Пуровского района или другое уполномоченное Главой Пуровского района должностное лицо.

6. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Думы Пуровского района, порядок принятия решений, осуществления контрольных полномочий, а также иные вопросы, связанные с организацией работы Думы Пуровского района, устанавливаются ее регламентом, утвержденным решением Думы Пуровского района.

7. Дума Пуровского района на срок своих полномочий из числа депутатов образует постоянные и временные комиссии, рабочие группы и иные органы. Численный состав и полномочия постоянных и временных комиссий, рабочих групп и иных органов определяются регламентом Думы Пуровского района и положениями о них.

8. Утратила силу.

**Статья 33. Председатель Думы Пуровского района и заместитель председателя Думы Пуровского района**

1. Дума Пуровского района возглавляется председателем Думы Пуровского района, избираемого на первом заседании из своего состава тайным голосованием простым большинством голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы Пуровского района на срок полномочий Думы Пуровского района, из состава которой он избирается.

2. Председатель Думы Пуровского района исполняет свои полномочия на непостоянной основе.

3. Председатель Думы Пуровского района:

1) представляет Думу Пуровского района в отношениях с жителями муниципального образования, органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями, общественными объединениями;

2) осуществляет подготовку проектов планов работы и нормотворческой деятельности Думы Пуровского района и представляет их на утверждение Думы Пуровского района;

3) инициирует принятие правовых актов Думой Пуровского района;

4) осуществляет руководство подготовкой вопросов, вносимых на рассмотрение Думы Пуровского района;

5) созывает Думу Пуровского района на очередные и внеочередные заседания, председательствует на заседаниях Думы Пуровского района, принимает решение о проведении заочного голосования, в случаях, предусмотренных регламентом Думы Пуровского района;

6) координирует деятельность постоянных и временных комиссий, а также рабочих групп и иных органов Думы Пуровского района;

7) дает поручения постоянным и временным комиссиям, рабочим группам и иным органам Думы Пуровского района;

8) оказывает содействие депутатам Думы Пуровского района в осуществлении ими своих полномочий;

9) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан (организаций);

10) принимает меры по соблюдению регламента работы Думы Пуровского района;

11) осуществляет расходование средств, необходимых для обеспечения деятельности Думы Пуровского района;

12) действует без доверенности от имени Думы Пуровского района;

13) заключает договоры и соглашения, регулирующие взаимоотношения Думы Пуровского района с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, органами территориального общественного самоуправления, учреждениями и организациями;

14) подает исковые и иные заявления, жалобы в суд, принимает меры по обеспечению интересов Думы Пуровского района в судах;

15) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Пуровского района, подписывает решения Думы Пуровского района;

16) организует и контролирует выполнение постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности Думы Пуровского района;

17) выдает доверенности;

18) открывает и закрывает счета в кредитных организациях, в уполномоченных органах в сфере финансов, открытых в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, распоряжается средствами Думы Пуровского района, подписывает финансовые документы;

19) утратил силу;

20) утратил силу;

21) утратил силу;

22) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом Думы Пуровского района.

4. Заместитель председателя Думы Пуровского района избирается тайным голосованием из состава депутатов Думы Пуровского района большинством голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

Заместитель председателя Думы Пуровского района подотчетен и подконтролен Думе Пуровского района и председателю Думы Пуровского района.

5. Порядок избрания и прекращения полномочий председателя, заместителя председателя Думы Пуровского района устанавливается регламентом Думы Пуровского района.

6. В период временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий председателя Думы Пуровского района его полномочия временно исполняет заместитель председателя Думы Пуровского района. В случае отсутствия заместителя председателя Думы Пуровского района полномочия председателя Думы Пуровского района временно исполняет один из депутатов Думы Пуровского района, определенный решением Думы Пуровского района.

**Статья 34. Депутат Думы Пуровского района**

1. Депутатом Думы Пуровского района может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий правом быть избранным в органы местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральным законодательством иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, имеют право быть избранными депутатами Думы Пуровского района наравне с гражданами Российской Федерации.

2. Депутаты Думы Пуровского района осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

3. Депутат ответственен перед избирателями и им подотчетен. Депутат ежегодно информирует избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, через средства массовой информации, иными не запрещенными законом способами.

4. Депутат Думы Пуровского района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ.

5. К депутату Думы Пуровского района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

Порядок принятия решения о применении к депутату Думы Пуровского района мер ответственности, указанных в абзаце первом настоящей части, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом автономного округа.

5.1. Депутаты Думы Пуровского района освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Досрочное прекращение полномочий Думы Пуровского района влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

Полномочия депутата Думы Пуровского района прекращаются досрочно также в случаях:

1) смерти – на основании свидетельства о смерти;

2) отставки по собственному желанию – на основании заявления, поданного депутатом на имя председателя Думы Пуровского района;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным – на основании вступившего в законную силу решения суда;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим – на основании вступившего в законную силу решения суда;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда – на основании вступившего в законную силу приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства – на основании установленного факта;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями – на основании опубликованных общих результатов голосования по отзыву;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу – на основании заключения (решения) призывной комиссии о призыве на военную службу или о направлении на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9.1) отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Пуровского района в течение шести месяцев подряд – на основании установленного факта;

10) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Пуровского района рассматривается на заседании Думы Пуровского района.

Досрочное прекращение полномочий депутата Думы Пуровского района оформляется решением Думы Пуровского района, в котором определяется дата прекращения полномочий депутата Думы Пуровского района.

Решение Думы Пуровского района о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Пуровского района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы Пуровского района, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора автономного округа с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Пуровского района днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу Пуровского района данного заявления.

Решение Думы Пуровского района о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Пуровского района подлежит обязательному официальному опубликованию.

**Статья 35. Досрочное прекращение полномочий Думы Пуровского района**

1. Полномочия Думы Пуровского района прекращаются:

1) в случае ее роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) в случае принятия Думой Пуровского района решения о самороспуске;

Вопрос о самороспуске Думы Пуровского района рассматривается на заседании Думы Пуровского района по инициативе не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Пуровского района. Решение о самороспуске Думы Пуровского района принимается не менее чем двумя третями голосов открытым голосованием от установленного числа депутатов Думы Пуровского района.

Решение о самороспуске Думы Пуровского района не может быть принято после назначения очередных выборов депутатов Думы Пуровского района.

3) в случае вступления в силу решения суда автономного округа о неправомочности данного состава депутатов Думы Пуровского района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае объединения муниципального округа с городским округом, разделения муниципального округа, влекущее образование двух и более муниципальных округов, а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

Полномочия Думы Пуровского района прекращаются досрочно в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. В случае прекращения полномочий Думы Пуровского района до истечения установленного срока в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа назначаются досрочные выборы.

**Глава IV. Глава Пуровского района**

**Статья 36. Глава Пуровского района – высшее должностное лицо муниципального образования**

1. Глава Пуровского района является высшим должностным лицом муниципального образования, наделенным настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Пуровского района является гарантом самостоятельности местного самоуправления, согласованности действий органов местного самоуправления, их ответственности перед населением муниципального образования.

3. Глава Пуровского района представляет муниципальное образование во взаимоотношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования.

4. Глава Пуровского района возглавляет Администрацию Пуровского района.

5. Глава Пуровского района подотчетен и подконтролен населению муниципального образования и Думе Пуровского района.

6. Глава Пуровского района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

7. Глава Пуровского района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия Главы Пуровского района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ.

8. К Главе Пуровского района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

Порядок принятия решения о применении к Главе Пуровского района мер ответственности, указанных в абзаце первом настоящей части, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом автономного округа.

8.1. Глава Пуровского района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9. Срок полномочий Главы Пуровского района составляет 5 лет.

10. Материально-техническое обеспечение деятельности Главы Пуровского района осуществляется Администрацией Пуровского района.

**Статья 37. Избрание Главы Пуровского района**

1. Глава Пуровского района избирается Думой Пуровского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Думе Пуровского района для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Пуровского района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Кандидатом на должность Главы Пуровского района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Пуровского района устанавливается решением Думы Пуровского района.

4. Полномочия Главы Пуровского района начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Пуровского района.

Днем вступления Главы Пуровского района в должность считается день публичного принятия им присяги следующего содержания:

«Я (фамилия, имя, отчество), клянусь при осуществлении полномочий высшего должностного лица муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, Устав (Основной закон) и законы Ямало-Ненецкого автономного округа, Устав муниципального округа Пуровский район, верно служить жителям и оправдать их доверие».

Глава Пуровского района принимает присягу не позднее, чем на 15 день после принятия Думой Пуровского района решения об избрании Главы Пуровского района.

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Думы Пуровского района, представителей средств массовой информации и иных приглашенных лиц.

**Статья 38. Полномочия Главы Пуровского района**

1. Глава Пуровского района, как высшее должностное лицо муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, а также является официальным представителем муниципального образования в международных и внешнеэкономических связях, без доверенности действует от имени муниципального образования, в том числе в суде;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленным настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой Пуровского района;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Пуровского района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами автономного округа;

6) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, определяет орган местного самоуправления муниципального образования, уполномоченный на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также осуществляет иные полномочия в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с действующим законодательством;

7) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан;

8) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами, законами автономного округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, принятыми в пределах их компетенции, и настоящим Уставом.

2. Полномочия Главы Пуровского района по руководству Администрацией Пуровского района:

1) руководит на принципах единоначалия деятельностью Администрации Пуровского района, организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации Пуровского района по решению вопросов местного значения, организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования;

2) представляет Администрацию Пуровского района в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) обладает правом внесения в Думу Пуровского района проектов решений Думы Пуровского района, в том числе правом внесения проектов решений о бюджете муниципального округа, отчете об исполнении бюджета, об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, а также других проектов решений Думы Пуровского района, предусматривающих расходы из средств местного бюджета;

4) обеспечивает взаимодействие органов (структурных подразделений) Администрации Пуровского района;

5) формирует структуру Администрации Пуровского района и представляет ее на утверждение Думе Пуровского района;

6) определяет компетенцию органов (структурных подразделений) Администрации Пуровского района;

7) утверждает штатное расписание Администрации Пуровского района;

8) обладает полномочиями по приему, увольнению, применению дисциплинарных взысканий и мер поощрения к муниципальным служащим Администрации Пуровского района и лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации Пуровского района;

9) отменяет правовые акты руководителей органов (структурных подразделений) Администрации Пуровского района, применяет к ним в соответствии с законодательством меры поощрения и ответственности;

10) приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, выступает в суде в рамках компетенции, установленной настоящим Уставом;

11) организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение постановлений и распоряжений Администрации Пуровского района;

12) открывает и закрывает счета в кредитных организациях, в уполномоченных органах в сфере финансов, открытых в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, подписывает финансовые документы;

13) вправе делегировать свои обязанности первому заместителю Главы Администрации Пуровского района, заместителям Главы Администрации Пуровского района и иным должностным лицам Администрации Пуровского района в соответствии с правовыми актами Администрации Пуровского района.

14) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами автономного округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа, принятыми в пределах их компетенции, и настоящим Уставом.

3. В случае временного отсутствия Главы Пуровского района его обязанности временно исполняет первый заместитель Главы Администрации Пуровского района или один из заместителей Главы Администрации Пуровского района в соответствии с правовым актом Администрации Пуровского района.

**Статья 39. Прекращение полномочий Главы Пуровского района**

1. Полномочия Главы Пуровского района прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Пуровского района либо досрочно в случае:

1) смерти – на основании свидетельства о смерти;

2) отставки по собственному желанию – на основании письменного заявления об отставке;

3) удаления в отставку в соответствии статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ – на основании решения Думы Пуровского района;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 131-ФЗ – на основании правового акта Губернатора автономного округа;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным – на основании вступившего в законную силу решения суда;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда – на основании вступившего в законную силу приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства – на основании установленного факта;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями – на основании опубликованных итогов голосования по отзыву;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Пуровского района – на основании вступившего в законную силу решения суда;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – на основании закона автономного округа;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования –на основании закона автономного округа;

14) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

1.1. Полномочия Главы Пуровского района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой Пуровского района, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Заявление об отставке по собственному желанию направляется в Думу Пуровского района и подлежит регистрации. Дума Пуровского района рассматривает заявление об отставке по собственному желанию на своем ближайшем заседании.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Пуровского района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его обязанности временно исполняет первый заместитель Главы Администрации Пуровского района или один из заместителей Главы Администрации Пуровского района в соответствии с правовым актом Администрации Пуровского района. В случае невозможности издания соответствующего правового акта Администрации Пуровского района, должностное лицо Администрации Пуровского района, временно исполняющее обязанности Главы Пуровского района, определяется решением Думы Пуровского района.

4. В случае, если Глава Пуровского района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора автономного округа об отрешении от должности Главы Пуровского района либо на основании решения Думы Пуровского района об удалении Главы Пуровского района в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Дума Пуровского района не вправе принимать решение об избрании Главы Пуровского района до вступления решения суда в законную силу.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Пуровского района избрание Главы Пуровского района, избираемого Думой Пуровского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Думы Пуровского района осталось менее шести месяцев, избрание Главы Пуровского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думой Пуровского района в правомочном составе.

**Статья 40. Удаление Главы Пуровского района в отставку**

1. Дума Пуровского района в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить Главу Пуровского района в отставку по инициативе депутатов Думы Пуровского района или по инициативе Губернатора автономного округа.

2. Основаниями для удаления Главы Пуровского района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Пуровского района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами автономного округа;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Пуровского района Думой Пуровского района по результатам его ежегодного отчета перед Думой Пуровского района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой Пуровского района, Администрацией Пуровского района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Порядок удаления Главы Пуровского района в отставку предусмотрен статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ.

**Глава V. Администрация Пуровского района**

**Статья 41. Администрация Пуровского района – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования**

1. Администрация Пуровского района является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами автономного округа.

2. Руководство Администрацией Пуровского района на принципах единоначалия осуществляет Глава Пуровского района.

3. Структура Администрации Пуровского района утверждается Думой Пуровского района по представлению Главы Пуровского района.

Администрация Пуровского района состоит из первого заместителя Главы Администрации Пуровского района, заместителей Главы Администрации Пуровского района, управляющего делами Администрации Пуровского района, отраслевых (функциональных) и территориальных органов (структурных подразделений) Администрации Пуровского района.

4. Формирование Администрации Пуровского района осуществляет Глава Пуровского района.

5. Администрация Пуровского района обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Администрация Пуровского района как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

6. Перечень органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, их организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности, а также определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления и их полномочия по осуществлению муниципального контроля устанавливаются муниципальными правовыми актами.

**Статья 42. Органы (структурные подразделения) Администрации Пуровского района**

1. Органами (структурными подразделениями) Администрации Пуровского района являются департаменты, управления, отделы, секторы, Администрации Пуровского района, обеспечивающие исполнение отдельных полномочий Администрации Пуровского района по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами автономного округа, в соответствии со своей компетенцией, установленной положениями об этих органах (структурных подразделениях) и правовыми актами Администрации Пуровского района.

В структуре Администрации Пуровского района образовываются территориальные органы (структурные подразделения) Администрации Пуровского района, на которые возлагается осуществление на соответствующих территориях (в населенном пункте либо группе населенных пунктов) части функций Администрации Пуровского района.

2. Органы (структурные подразделения) Администрации Пуровского района финансируются из местного бюджета.

3. Органы (структурные подразделения) Администрации Пуровского района могут обладать правами юридического лица, иметь смету расходов.

Органы (структурные подразделения) Администрации Пуровского района, обладающие правами юридического лица, создаются решением Думы Пуровского района об учреждении соответствующего органа (структурного подразделения).

Положения о таких органах (структурных подразделениях) утверждаются Думой Пуровского района по представлению Главы Пуровского района.

3.1. Функции отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Пуровского района, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями об этих органах. В соответствии с положениями об отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Пуровского района, данные органы являются уполномоченными органами по осуществлению части функций Администрации Пуровского района, за осуществление которых, должностные лица этих органов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Должностные лица органов (структурных подразделений) Администрации Пуровского района издают приказы по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации Пуровского района, в пределах их компетенции, установленной правовыми актами Администрации Пуровского района.

5. Акты руководителей органов (структурных подразделений) Администрации Пуровского района, противоречащие законодательству, решениям Думы Пуровского района, постановлениям и распоряжениям Главы Пуровского района, Администрации Пуровского района, могут быть отменены Главой Пуровского района или судом.

6. По вопросам, отнесенным к ведению соответствующих вышестоящих органов и должностных лиц, органы (структурные подразделения) подконтрольны соответствующим вышестоящим органам и должностным лицам.

7. Порядок разработки и утверждения должностных инструкций руководителей и сотрудников органов (структурных подразделений) Администрации Пуровского района определяется муниципальным правовым актом.

**Статья 43. Полномочия Администрации Пуровского района**

1. Администрация Пуровского района осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения в следующих сферах:

1) в области экономики, финансов и учета;

2) в области управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности района;

3) в области использования земли, других природных ресурсов и охраны окружающей среды;

4) в области градостроительной деятельности, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, организации дорожного движения, транспорта, строительства, инженерных коммуникаций;

5) в области жилищного хозяйства, коммунально-бытового обслуживания населения, обращения с твердыми коммунальными отходами;

6) в области образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, туризма, добровольчества (волонтерства);

7) в области обеспечения законности, правопорядка, обороны, противодействия терроризму, охраны прав и свобод граждан, защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

8) в иных сферах, предусмотренных федеральными законами, законами автономного округа.

2. В соответствии с федеральными законами и законами автономного округа Администрация Пуровского района осуществляет отдельные государственные полномочия.

Осуществление отдельных государственных полномочий регулируется федеральными законами и законами автономного округа.

**Статья 44. Полномочия Администрации Пуровского района в области экономики, финансов и учета**

Администрация Пуровского района в области экономики, финансов и учета:

1) разрабатывает и вносит на утверждение Думы Пуровского района проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

2) создает на территории муниципального образования благоприятные условия для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений;

3) в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает решения о проведении экспертизы инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования;

4) обладает полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

5) обеспечивает создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

6) заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в области экономического и социального развития территории муниципального образования;

7) разрабатывает и реализует основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

8) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сфере муниципального образования, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) разрабатывает прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

10) составляет проект бюджета муниципального округа;

11) осуществляет исполнение бюджета муниципального округа;

12) осуществляет подготовку ежеквартальной информации о ходе исполнения местного бюджета и отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

13) в пределах своих полномочий осуществляет финансовый контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

14) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета и составления отчетности по исполнению бюджета муниципального округа;

15) организует процесс осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального округа в порядке установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими муниципальными правовыми актами;

16) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, автономного округа, настоящим Уставом, другими нормативными правовыми актами муниципального образования.

**Статья 45. Полномочия Администрации Пуровского района в области управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности**

Администрация Пуровского района в области управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования:

1) решает вопросы владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

2) решает вопросы создания муниципальных предприятий и учреждений, осуществления финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

3) от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом;

4) принимает решения о перепрофилировании имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования в порядке, предусмотренном решением Думы Пуровского района;

5) ведет учет объектов муниципальной собственности;

6) в пределах своих полномочий осуществляет контроль за сохранностью и использованию по назначению имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) осуществляет подготовку и реализацию плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

8) обеспечивает формирование и содержание муниципального архива;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, автономного округа, настоящим Уставом, другими нормативными правовыми актами муниципального образования.

**Статья 46. Полномочия Администрации Пуровского района в области использования земли, других природных ресурсов и охраны окружающей среды**

Администрация Пуровского района в области использования земли, других природных ресурсов и охраны окружающей среды:

1) управляет и распоряжается земельными участками, отнесенных к муниципальной собственности муниципального образования, осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирует население об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

2) осуществляет резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд;

3) направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомляет о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомляет о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования в соответствии с федеральным законом;

5) организует в соответствии с федеральным законом выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

6) принимает решение о делегировании экспертов для участия в качестве наблюдателей на заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на территории муниципального образования и в случае возможного воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другой административно-территориальной единицей;

7) принимает и реализует в пределах своих полномочий решения по вопросам экологической экспертизы на основании результатов общественных обсуждений, опросов, референдумов, заявлений общественных экологических объединений, информации об объектах экологической экспертизы;

8) организует проведение общественных обсуждений, опросов, референдумов о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

9) организует по требованию населения муниципального образования проведение общественных экологических экспертиз;

10) информирует федеральные органы исполнительной власти в области экологической экспертизы о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования;

11) информирует органы прокуратуры, федеральные органы исполнительной власти в области охраны окружающей среды и органы государственной власти автономного округа о начале реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы;

12) информирует население об экологической обстановке на территории муниципального образования, принимает в случае стихийных бедствий и аварий меры по обеспечению экологической безопасности населения; информирует соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

12.1) осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, автономного округа, настоящим Уставом, другими нормативными правовыми актами муниципального образования.

**Статья 47. Полномочия Администрации Пуровского района в области градостроительной деятельности, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, организации дорожного движения, транспорта, строительства, инженерных коммуникаций**

1. Полномочия Администрации Пуровского района в области градостроительной деятельности, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, организации дорожного движения, транспорта, строительства, инженерных коммуникаций:

1) осуществляет подготовку документов территориального планирования муниципального округа и представляет их на утверждение Думе Пуровского района;

2) осуществляет подготовку и утверждает местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа;

3) осуществляет подготовку и утверждает правила землепользования и застройки муниципального округа;

4) выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа;

5) ведет государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального округа, и предоставляет сведения, документы и материалы, содержащиеся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

6) осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;

7) утратил силу;

8) разрабатывает основные направления инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения;

9) принимает решения об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения, участков указанных автомобильных дорог и о прекращении такого использования;

10) принимает решения о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, и о прекращении такого использования;

11) устанавливает порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

12) устанавливает размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

13) определяет методику расчета и максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам указанных автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

14) утверждает перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечень автомобильных дорог необщего пользования местного значения;

15) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения;

16) определяет размер вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

17) устанавливает стоимость и перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

18) использует автомобильные дороги при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

19) осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения, в том числе посредством системы контроля;

20) утверждает нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований бюджета муниципального округа на указанные цели;

21) организует и осуществляет мониторинг дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

22) ведет реестр парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

23) устанавливает, заменяет, демонтирует и содержит технические средства организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

24) осуществляет иные полномочия, отнесенные Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» другими федеральными законами, законами автономного округа к полномочиям органов местного самоуправления;

25) организует в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

26) содействует организациям связи, оказывающим универсальные услуги связи, в получении и (или) строительстве сооружений связи и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи;

27) утверждает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

2. Администрация Пуровского района в области градостроительной деятельности, использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, организации дорожного движения, транспорта, строительства, инженерных коммуникаций осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, автономного округа, настоящим Уставом, другими нормативными правовыми актами муниципального образования.

**Статья 48. Полномочия Администрации Пуровского района в области жилищного хозяйства, коммунально-бытового обслуживания населения, обращения с твердыми коммунальными отходами**

1. Администрация Пуровского района в области жилищного хозяйства, коммунально-бытового обслуживания населения, обращения с твердыми коммунальными отходами:

1) принимает решения, направленные на создание условий для обеспечения жителей муниципального округа, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности муниципального образования, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти автономного округа;

3) принимает решения о создании на территории муниципального округа мест захоронения;

4) обеспечивает содержание на территории муниципального округа мест захоронения, организацию ритуальных услуг;

5) организует работу специализированных служб по вопросам похоронного дела;

6) определяет требования к качеству услуг, оказываемых специализированными службами по вопросам похоронного дела при погребении умерших;

7) разрабатывает и осуществляет согласование в установленном федеральным законом порядке цены на услуги специализированных служб по вопросам похоронного дела при погребении умерших;

8) создает условия для оказания медицинской помощи населению в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и законом автономного округа в пределах полномочий, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ;

9) определяет схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

10) организует экологическое воспитание и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

11) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

12) присваивает адреса объектам адресации, изменяет адреса объектов адресации, аннулирует их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;

13) размещает, изменяет, аннулирует содержащиеся в государственном адресном реестре сведения об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра;

14) осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Администрация Пуровского района в области жилищного хозяйства, коммунально-бытового обслуживания населения, обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, автономного округа, настоящим Уставом, другими нормативными правовыми актами муниципального образования.

**Статья 49. Полномочия Администрации Пуровского района в области образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, туризма, добровольчества (волонтерства)**

1. Администрация Пуровского района в области образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, туризма, добровольчества (волонтерства):

1) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти автономного округа);

3) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные организации, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа;

7) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

8) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий муниципального округа, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

9) обеспечивает организацию оказания медицинской помощи в медицинских организациях муниципальной системы здравоохранения в случае передачи соответствующих полномочий в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

10) информирует население муниципального образования, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирует об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в соответствии с законом автономного округа;

11) участвует в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

12) участвует в реализации на территории муниципального образования мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирует население о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

13) реализует на территории муниципального образования мероприятия по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законом автономного округа;

14) создаёт благоприятные условия в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ;

15) осуществляет мероприятия, предусмотренные Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

16) утратил силу;

17) утратил силу;

18) утратил силу;

19) утратил силу;

20) осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

21) организует библиотечное обслуживание населения, комплектует и обеспечивает сохранность библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

22) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

23) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

24) сохраняет, использует и популяризует объекты культурного наследия (памятников истории и культуры), находящиеся в собственности муниципального округа, охраняет объекты культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенные на территории муниципального округа;

25) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в муниципальном округе;

26) развивает массовый спорт, детско-юношеский спорт (включая школьный спорт) на территории муниципального образования;

27) определяет основные задачи и направления развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принимает и реализует муниципальные программы развития физической культуры и спорта;

28) присваивает спортивные разряды и квалификационные категории спортивных судей в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

29) популяризует физическую культуру и спорт среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;

30) организует физкультурно-спортивные работы по месту жительства и месту отдыха граждан, включая создание условий для занятий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом, а также организует и проводит муниципальные официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, в том числе:

а) утверждает и реализует календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

б) организует медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

31) утратил силу;

32) утратил силу;

33) содействует в рамках своих полномочий обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории муниципального образования официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

34) создает условия для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования, определяет вид спорта, по которому могут формироваться спортивные сборные команды муниципального образования, утверждает порядок формирования и обеспечения таких команд, направляет их для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях;

35) участвует в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования, автономного округа;

36) наделяет некоммерческие организации правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

37) создает условия для развития туризма;

38) создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применяет результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществляет контроль за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

39) формирует и осуществляет муниципальные программы (подпрограммы), содержащие мероприятия, направленные на поддержку добровольчества (волонтерства), с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

40) утверждает порядок взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями;

41) оказывает поддержку организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческим (волонтерским) организациям.

2. Администрация Пуровского района в области образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, туризма, добровольчества (волонтерства) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, автономного округа, настоящим Уставом, другими нормативными правовыми актами муниципального образования.

**Статья 50. Полномочия Администрации Пуровского района в области обеспечения законности, правопорядка, обороны, противодействия терроризму, охраны прав и свобод граждан, защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, обеспечения первичных мер пожарной безопасности**

1. Администрация Пуровского района в области обеспечения законности, правопорядка, обороны, противодействия терроризму, охраны прав и свобод граждан, защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, обеспечения первичных мер пожарной безопасности:

1) принимает меры по обеспечению на территории муниципального образования соблюдения законов и других нормативных правовых актов, охране прав и свобод граждан;

2) в пределах своей компетенции обеспечивает реализацию муниципальных правовых актов;

3) разрабатывает и реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

4) организует и проводит в муниципальном образовании информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

5) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти автономного округа;

6) организует и реализует мероприятия Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации и другие мероприятия по противодействию идеологии терроризма;

7) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

8) направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти автономного округа;

9) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

10) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) осуществляет подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также подготовку населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

12) принимают решения об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям муниципального характера, организует и осуществляет проведение эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;

13) осуществляет информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

14) осуществляет финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

15) создает резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

16) организует и проводит аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживает общественный порядок при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращается за помощью к органам исполнительной власти автономного округа;

17) содействует устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

18) создает при органах местного самоуправления муниципального образования постоянно действующие органы управления, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

19) вводит режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

20) устанавливает местный уровень реагирования в порядке, установленном пунктом 8 статьи 4.1 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

21) участвует в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

22) создает и поддерживает в постоянной готовности муниципальные системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

23) осуществляет сбор информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечивает, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

24) разрабатывает и утверждает планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

25) проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализовывает планы гражданской обороны и защиты населения;

26) проводит подготовку населения в области гражданской обороны;

27) создает, реконструирует и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальные системы оповещения населения, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

28) проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

29) проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

30) создает и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

31) обеспечивает и осуществляет своевременное оповещение населения;

32) в пределах своих полномочий создает и поддерживает в состоянии готовности силы и средства гражданской обороны, необходимые для решения вопросов местного значения;

33) определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне;

34) обеспечивает реализацию первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа в порядке, установленном статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

35) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

36) содействует размещению и обустройству лиц, признанных беженцами, а также лиц, ходатайствующих о предоставлении им статуса вынужденного переселенца;

37) содействует созданию и деятельности добровольных общественных формирований по охране общественного порядка;

38) в целях решения вопросов, связанных с защитой Государственной границы Российской Федерации, обладает полномочиями по осуществлению взаимодействия с государственными органами, осуществляющими различные виды контроля на Государственной границе Российской Федерации, создаёт условия для участия граждан на добровольных началах в защите Государственной границы Российской Федерации в пределах приграничной территории и осуществляют иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации в сфере защиты Государственной границы Российской Федерации.

39) определяет уполномоченное должностное лицо Администрации Пуровского района на совершение нотариальных действий, предусмотренных статьей 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, в случае, если такое должностное лицо в соответствии со своей должностной инструкцией исполняет должностные обязанности в населенном пункте, входящем в состав территории Пуровского района, не являющемся его административным центром, в котором нет нотариуса;

2. Администрация Пуровского района в области обеспечения законности, правопорядка, обороны, противодействия терроризму, охраны прав и свобод граждан, защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, обеспечения первичных мер пожарной безопасности осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, автономного округа, настоящим Уставом, другими нормативными правовыми актами муниципального образования.

**Глава VI. Контрольно-счетная палата Пуровского района**

**Статья 51. Контрольно-счетная палата Пуровского района – орган внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетная палата Пуровского района – постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля муниципального округа Пуровский район, образующийся в целях контроля за исполнением бюджета муниципального округа, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования.

2. Контрольно-счетная палата Пуровского района состоит из председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты Пуровского района, назначаемых на должность Думой Пуровского района сроком на 5 лет, и аппарата Контрольно-счетной палаты Пуровского района.

3. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты Пуровского района должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты Пуровского района досрочно освобождаются от должности на основании решения Думы Пуровского района в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы Пуровского района;

6) достижения установленного законом автономного округа, нормативным правовым актом Думы Пуровского района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 7 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4.1. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты Пуровского района освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. В случае досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты Пуровского района его полномочия прекращаются в срок, установленный в соответствующем решении Думы Пуровского района.

6. Контрольно-счетная палата Пуровского района обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

7. Порядок формирования, задачи, виды деятельности, компетенция, структура, штатная численность, порядок деятельности, вопросы материально-технического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты Пуровского района определяются Положением о Контрольно-счетной палате Пуровского района, утверждаемым Думой Пуровского района в соответствии с федеральным законодательством, законодательством автономного округа и настоящим Уставом.

**Статья 52. Организация деятельности Контрольно-счетной палаты Пуровского района**

1. Руководство работой Контрольно-счетной палаты Пуровского района осуществляет председатель.

Председатель Контрольно-счетной палаты Пуровского района назначается на должность и освобождается от должности решением Думы Пуровского района, принятым открытым голосованием более чем половиной от установленного числа депутатов Думы Пуровского района. Днем вступления в должность председателя Контрольно-счетной палаты Пуровского района является день вступления в силу решения Думы Пуровского района о назначении на должность председателя Контрольно-счетной палаты Пуровского района. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты Пуровского района могут быть внесены в Думу Пуровского района Главой Пуровского района, председателем Думы Пуровского района, группой депутатов не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Пуровского района.

По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетной палаты Пуровского района продолжает исполнять полномочия до дня вступления в должность вновь назначенного председателя Контрольно-счетной палаты Пуровского района.

2. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Пуровского района осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

Контрольно-счетная палата Пуровского района самостоятельно распоряжается средствами бюджета муниципального округа, предназначенными для обеспечения ее деятельности.

Председатель Контрольно-счетной палаты Пуровского района утверждает штатное расписание и смету расходов Контрольно-счетной палаты Пуровского района в пределах средств на ее содержание, предусмотренных в бюджете муниципального округа.

Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой Пуровского района средств бюджета муниципального округа осуществляется на основании решений Думы Пуровского района.

3. Вопросы внутренней организации деятельности Контрольно-счетной палаты Пуровского района регулируются Регламентом Контрольно-счетной палаты Пуровского района.

**Глава VII. Утратила силу**

**Глава VIII. Муниципальная служба**

**Статья 54. Муниципальная служба**

Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

**Статья 55. Должности муниципальной службы**

1. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в автономном округе, утверждаемым законом автономного округа.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом автономного округа в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

**Статья 56. Поступление на муниципальную службу и порядок ее прохождения**

1. Правом поступления на муниципальную службу обладают граждане, соответствующие требованиям федерального закона и отвечающие квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

При замещении должности муниципальной службы в муниципальном округе Пуровский район заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном округе Пуровский район и порядок ее формирования устанавливается Думой Пуровского района.

3. На муниципального служащего заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

4. Иные вопросы, связанные с поступлением на муниципальную службу и порядком ее прохождения определяются в соответствии с федеральными законами, законами автономного округа и настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами.

**Статья 57. Правовой статус муниципального служащего**

1. Права и обязанности муниципального служащего определяются Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Муниципальным служащим предоставляются гарантии, установленные статьей 23 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Законами автономного округа и муниципальным правовым актом, утвержденным решением Думы Пуровского района, муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

**Глава IX. Лица, замещающие муниципальную должность. Гарантии лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности на постоянной (штатной) основе**

**Статья 58. Лица, замещающие муниципальную должность**

1. К категории лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Пуровского района, относятся:

1) Глава Пуровского района, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе;

2) председатель Думы Пуровского района, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе;

3) депутаты Думы Пуровского района, осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе;

4) Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты Пуровского района, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

**Статья 59. Гарантии лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности на постоянной (штатной) основе**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность в муниципальном округе Пуровский район на постоянной (штатной) основе, гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район;

2) право на получение своевременно и в полном объеме денежного вознаграждения;

3) отдых, обеспечиваемый предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков;

4) страхование на случай причинения увечья или иного вреда здоровью в период исполнения полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с исполнением полномочий, на сумму страховой выплаты не более предельного годового денежного вознаграждения, предусмотренного для этой муниципальной должности нормативами формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, установленными постановлением правительства автономного округа;

5) иные гарантии, установленные федеральным законодательством и законодательством автономного округа и принимаемыми в соответствии с ними решениями Думы Пуровского района, а также гарантии, связанные с осуществлением полномочий, в случаях и порядке, которые предусмотрены решением Думы Пуровского района.

2. Лицу, замещающему (замещавшему)» муниципальную должность в муниципальном образовании Пуровский район на постоянной (штатной) основе, гарантируются:

1) пенсия за выслугу лет, в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами Думы Пуровского района. Установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет осуществляется в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального округа Пуровский район;

2) дополнительные гарантии.

3. Лицу, замещавшему муниципальную должность в муниципальном образовании Пуровский район на постоянной (штатной) основе, предоставляются следующие дополнительные гарантии:

1) сохраняется непрерывный стаж, если перерыв между днем прекращения замещения муниципальной должности в автономном округе и днем поступления на новое место работы (службы) не превысил одного года;

2) время работы засчитывается в общий и непрерывный стаж работы (службы) по специальности, а также в стаж муниципальной службы;

3) иные гарантии, установленные федеральным законодательством и законодательством автономного округа и принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы Пуровского района.

4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий, предусмотренных настоящей статьей, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

**Статья 60. Гарантии лицам, замещающим муниципальные должности на непостоянной основе**

1. Лицу, замещающему на непостоянной основе муниципальную должность депутата Думы Пуровского района, гарантируется сохранение места работы (должности) совокупностью четыре рабочих дня в месяц.

2. Лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, гарантируется компенсация расходов, связанных с осуществлением своих полномочий, выплаты материального поощрения, в случаях и порядке, установленных решением Думы Пуровского района.

3. Лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, может гарантироваться страхование на случай причинения увечья или иного вреда здоровью в период исполнения полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с исполнением полномочий, на сумму страховой выплаты не более годового денежного вознаграждения в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом.

4. Лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, могут быть установлены иные гарантии в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа, в порядке, предусмотренном решением Думы Пуровского района.

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий, предусмотренных настоящей статьей, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

**Глава X. Муниципальные правовые акты**

**Статья 61. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) решения Думы Пуровского района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении Главы Пуровского района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы Пуровского района и по иным вопросам, отнесённым к её компетенции федеральными законами, законами автономного округа, настоящим Уставом;

3) постановления и распоряжения председателя Думы Пуровского района по вопросам организации деятельности Думы Пуровского района;

4) постановления и распоряжения Главы Пуровского района по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами;

5) постановления Администрации Пуровского района по вопросам местного значения Пуровского района и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами автономного округа, издаваемые Главой Пуровского района, а также распоряжения Администрации Пуровского района по вопросам организации работы Администрации Пуровского района, издаваемые Главой Пуровского района;

6) распоряжения первого заместителя Главы Администрации Пуровского района, заместителей Главы Администрации Пуровского района и управляющего делами Администрации Пуровского района по вопросам, отнесенным к их полномочиям Главой Пуровского района;

7) приказы руководителей структурных подразделений Администрации Пуровского района по вопросам, отнесенным к их полномочиям Главой Пуровского района;

8) распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты Пуровского района.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Пуровского района. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному закону) автономного округа, законам и иным нормативным правовым актам автономного округа, настоящему Уставу, иным правовым актам, принятым на местном референдуме.

**Статья 62. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

# Статья 63. Инициатива принятия муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься в органы местного самоуправления, обладающие полномочиями на их принятие, депутатами Думы Пуровского района, Главой Пуровского района, председателем Думы Пуровского района, председателем Контрольно-счетной палаты Пуровского района по вопросам ее компетенции, прокурором Пуровского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, населением Пуровского района.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются:

1) для решений Думы Пуровского района - регламентом Думы Пуровского района;

2) для правовых актов председателя Думы Пуровского района – регламентом Думы Пуровского района;

3) для правовых актов Администрации Пуровского района, Главы Пуровского района и руководителей органов (структурных подразделений) Администрации Пуровского района – муниципальными правовыми актами, утвержденными Администрацией Пуровского района и Главой Пуровского района;

4) для правовых актов Контрольно-счетной палаты Пуровского района и ее председателя - регламентом Контрольно-счетной палаты Пуровского района.

3. Нормативные правовые акты Думы Пуровского района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа могут быть внесены на рассмотрение Думы Пуровского района только по инициативе Главы Пуровского района или при наличии его заключения.

4. Население муниципального образования обращается в органы местного самоуправления муниципального образования с инициативой принятия правовых актов в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

5. При включении муниципального образования законом автономного округа в перечень муниципальных районов, муниципальных и городских округов, в которых проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, является обязательным, проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат обязательной оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом автономного округа, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы Пуровского района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Думы Пуровского района, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

6. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

**Статья 64. Устав муниципального округа Пуровский район**

1. Устав муниципального округа Пуровский район является нормативным правовым актом, регулирующим основные вопросы организации местного самоуправления в муниципальном образовании.

2. Устав муниципального округа Пуровский район принимается Думой Пуровского района.

3. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой Пуровского района порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) автономного округа или законов автономного округа в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы Пуровского района.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Пуровского района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте, о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

7. В качестве источника дополнительного официального опубликования Устава муниципального образования и муниципальных правовых актов о внесении изменений в Устав муниципального образования используется сетевое издание – портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (pravo-minjust.ru).

8. Изменения и дополнения в Устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением Думы Пуровского района, подписанным председателем Думы Пуровского района и Главой Пуровского района.

9. Приведение Устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом автономного округа осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом автономного округа указанный срок не установлен, срок приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом автономного округа определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона автономного округа, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Думы Пуровского района, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

# Статья 65. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты индивидуального правоприменения вступают в силу с момента их издания или с момента, указанного в самом муниципальном правовом акте.

2. Нормативный правовой акт, принятый Думой Пуровского района, направляется Главе Пуровского района для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава Пуровского района подписывает нормативный правовой акт Думы Пуровского района в течение 10 дней со дня его поступления. Глава Пуровского района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой Пуровского района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу Пуровского района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Пуровского района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Думой Пуровского района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Пуровского района, он подлежит подписанию Главой Пуровского района в течение семи дней и обнародованию.

Нормативные правовые акты Думы Пуровского района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается официальное опубликование муниципального правового акта.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Северный луч» или первое размещение его полного текста в сетевом издании «Интернет-сайт МАУ «ПУРМЕДИА» (доменное имя – PURMEDIA.RU, свидетельство о регистрации в качестве средства массовой информации от 22.01.2024 ЭЛ № ФС 77-86611) (далее – также сетевое издание).

В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется в сетевом издании, в муниципальном образовании в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечивается создание одного или нескольких пунктов подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для их использования неограниченным кругом лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах) без использования ими дополнительных технических средств.

Адрес(а) указанных мест доводятся до всеобщего сведения путем размещения в сетевом издании, на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.puradm.ru.

Дополнительно муниципальные правовые акты органов местного самоуправления могут быть доведены до сведения жителей Пуровского района путем размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.puradm.ru.

**Статья 66. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в ином порядке, установленном федеральным законом.

**Глава XI. Экономическая основа местного самоуправления**

**Статья 67. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального образования.

**Статья 68. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами автономного округа, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Думы Пуровского района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

2. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 69. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти автономного округа) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Дума Пуровского района устанавливает порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

4. Дума Пуровского района в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок приватизации муниципального имущества, ежегодно утверждает программу приватизации муниципального имущества.

Администрация Пуровского района принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества.

5. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального округа.

6. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация Пуровского района, если иное не установлено действующим законодательством.

7. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, об участии в создании хозяйственных обществ, утверждается Думой Пуровского района.

8. Органы местного самоуправления муниципального образования ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 70. Бюджет Пуровского района (местный бюджет, бюджет муниципального округа)**

1. Муниципальный округ Пуровский район имеет собственный бюджет (местный бюджет, бюджет муниципального округа).

2. Составление проекта местного бюджета осуществляет Администрация Пуровского района на основе прогноза социально-экономического развития Пуровского района.

3. Администрация Пуровского района вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение и утверждение Думой Пуровского района.

4. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании, утверждаемым решением Думы Пуровского района, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

**Статья 71. Участники бюджетного процесса**

1. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению местного бюджета, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении местного бюджета, входят:

1) Дума Пуровского района;

2) Глава Пуровского района;

3) Администрация Пуровского района;

4) Контрольно-счетная палата Пуровского района;

5) иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, автономного округа, решениями Думы Пуровского района и Главы Пуровского района возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия.

**Статья 72. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

**Статья 73. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ, на сходе граждан.

**Статья 74. Утратила силу**

**Статья 75. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 76. Муниципальные заимствования**

1. Муниципальный округ Пуровский район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Порядок осуществления муниципальных заимствований, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, устанавливается решением Думы Пуровского района.

**Глава XII. Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**

**Статья 77. Гарантии прав на осуществление местного самоуправления**

1. На территории муниципального округа Пуровский район действуют все гарантии прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами автономного округа.

2. Органы местного самоуправления обязаны принимать меры по защите прав населения на осуществление местного самоуправления.

Глава Пуровского района вправе обжаловать в установленном законом порядке правовые акты, решения и действия, нарушающие права и законные интересы населения муниципального образования.

### Статья 78. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Должностные лица местного самоуправления и органы местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 79. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Думы Пуровского района.

Органы государственного контроля (надзора) осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) в соответствии со статьей 77 Федерального закона № 131-ФЗ.